Supplemento ordinario alla "Gazzetta Ufficiale" n. 17 del 22 gennaio 2016 - Serie generale

Spediz. abb. post. - art. 1, comma 1
Legge 27-02-2004, n. 46 - Filiale di Roma

DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA **Roma - Venerdì, 22 gennaio 2016** SI PUBBLICA TUTTI I GIORNI NON FESTIVI

DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA, 70 - 00186 ROMA
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - VIA SALARIA, 691 - 00138 ROMA - CENTRALINO 06-85081 - LIBRERIA DELLO STATO
PIAZZA G. VERDI, 1 - 00198 ROMA

N. 3

CORTE DEI CONTI

DECRETO 31 dicembre 2015.

Approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 e bilancio pluriennale per il triennio 2016-2018.

SOMMARIO

CORTE DEI CONTI

DECRETO 31 dicembre 2015.

DECRETI E DELIBERE DI ALTRE AUTORITÀ

CORTE DEI CONTI

DECRETO 31 dicembre 2015.

Approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 e bilancio pluriennale per il triennio 2016-2018.

IL PRESIDENTE

Vista la legge 14 gennaio 1994, n. 20, contenente disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti, ed in particolare l'art. 4;

Vista la legge 3 aprile 1997, n. 94;

Visto il decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 279;

Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196;

Visto il regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici amministrativi e degli altri uffici con compiti strumentali e di supporto alle attribuzioni della Corte dei conti deliberato dalle Sezioni riunite in data 26 gennaio 2010 (deliberazione n. 1/DEL/2010);

Vista la legge 30 luglio 2010, n. 122, di conversione del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78;

Vista la legge 7 aprile 2011, n. 39;

Visto il decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91;

Visto il decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito dalla legge 15 luglio 2011, n. 111;

Visto il decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;

Visto il regolamento concernente la disciplina dell'autonomia finanziaria della Corte dei conti deliberato dalle Sezioni riunite della Corte stessa nell'adunanza del 30 luglio 2012 (deliberazione n. 1/DEL/2012);

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190;

Visto il decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213;

Visto il decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125;

Visto il decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;

Vista la legge 28 dicembre 2015, n. 208 contenente "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge di stabilità 2016);

Vista la legge 28 dicembre 2015, n. 209 contenente "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2016 e bilancio pluriennale per il triennio 2016 – 2018";

Visto il progetto di bilancio preventivo della gestione finanziaria della Corte dei conti per l'anno 2016, predisposto dalla Direzione generale programmazione e bilancio sulla base delle indicazioni del Segretario generale, recante una previsione di entrata e di spesa pari ad € 309.031.633 in termini di competenza e cassa;

Vista la relazione del Collegio dei revisori dei conti in data 9 dicembre 2015 nella quale viene espresso parere favorevole in ordine alle previsioni di bilancio formulate per l'esercizio finanziario 2016;

Sentito il Consiglio di amministrazione nella riunione del 15 dicembre 2015;

Sentito il Consiglio di presidenza nell'adunanza del 22 dicembre 2015;

Decreta:

È approvato il bilancio della gestione finanziaria della Corte dei conti per l'anno 2016 quale risulta dal testo allegato al presente decreto.

Il presente decreto, unitamente al bilancio di previsione, sarà inviato ai Presidenti della Camera dei deputati e del Senato della Repubblica e sarà trasmesso al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 31 dicembre 2015

Il Presidente: Squitieri

Corte dei conti

Bilancio di previsione

per l'esercizio finanziario 2016

e

Bilancio pluriennale per il triennio 2016-2018

INDICE

NOTA INTEGRATIVA

Quadro di riferimento

Il bilancio di previsione della Corte dei conti per l’esercizio finanziario 2016 è redatto, ai sensi degli articoli 3, 4 e 5 del vigente Regolamento di autonomia finanziaria, sulla base delle risorse iscritte nei capitoli dello stato di previsione del Ministero dell’economia e delle finanze: 2160 “Spese di funzionamento della Corte dei conti” (4.1.1) (1.1.1) - spese rimodulabili e 2162 “Spese di natura obbligatoria della Corte dei conti” (4.1.1) (1.1.1) - spese non rimodulabili.

In particolare, per il conseguimento della missione riconosciuta alla Corte dei conti ed individuata dal citato Regolamento nella “Tutela delle finanze pubbliche”, il disegno di legge n. 2112, presentato al Senato della Repubblica il 29 ottobre 2015, assegna all’Istituto stanziamenti pari a € 34.491.633 per le spese rimodulabili e € 229.000.000 per quelle non rimodulabili.

Anche per l’esercizio 2016 la politica di bilancio dell’Istituto continua ad essere ispirata dal complessivo pacchetto di norme inerenti la “revisione della spesa” con ripercussioni, in particolare, sia nell’ambito del trattamento economico del personale di magistratura (*cfr.* limite del tetto stipendiale) che in quello relativo ai servizi resi all’intera comunità della Corte (acquisto mobili ed arredi, tagli alle auto di servizio, risparmio sull’utilizzo della carta, etc.). Contestualmente, nel settore dell’informatica si prosegue nell’attuazione di una politica innovativa tendente all’individuazione di obiettivi strategici di collaborazione con altre amministrazioni pubbliche. Politiche sinergiche che consentiranno di conseguire importanti risparmi di spesa, vieppiù crescenti nel lungo periodo, derivanti dalla gestione accentrata dei sistemi informatici. Proprio in questo ambito è utile ricordare le convenzioni che la Corte dei conti ha sottoscritto, nel corso del 2015, con il CNEL e con l’Avvocatura Generale dello Stato. In tali convenzioni si prevedono cospicui risparmi strutturali, come detto, di maggiore importo nel tempo, a favore della Corte quale amministrazione che assume la titolarità della gestione dei sistemi informatizzati di comune utilizzo.

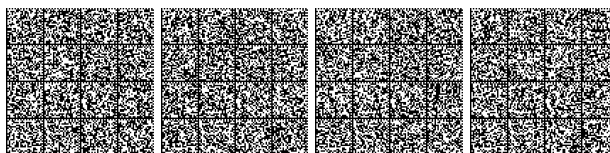
L’attenzione dell’Istituto continua ad essere focalizzata sugli indirizzi posti dal legislatore in materia di trasparenza dell’azione amministrativa, di applicazione delle norme di contrasto alla corruzione nonché di riassetto organizzativo della Pubblica Amministrazione. Riassetto organizzativo che, presumibilmente, acquisirà maggiore concretezza all’atto della complessiva attuazione delle deleghe previste dalla legge 7 agosto 2015, n. 124 (c.d. legge Madia).

Al fine di completare il quadro di riferimento normativo al quale si richiama la gestione del bilancio 2016, è da evidenziare la piena attuazione del sistema di fatturazione elettronica anche nei confronti della Corte dei conti. Tale obbligo, previsto dalla legge di stabilità per il 2008 (legge 24 dicembre 2007, n. 244) nei confronti delle PP.AA., è stato esteso anche alla magistratura contabile, con decorrenza 31 marzo 2015, dall’art. 25, comma 1, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito con modificazioni ed integrazioni dalla legge 23 giugno 2014, n. 89. Al riguardo, al termine della prima fase, quella c.d. di transizione (1° giugno 2015), si sono già riscontrate significative positive ripercussioni sulla tempistica dei pagamenti, che sono risultati anticipati rispetto ai termini posti dalla normativa di settore.

Sulla base delle innanzi evidenziate assegnazioni di risorse, gli stanziamenti previsti in via definitiva per questo Istituto, per l’esercizio finanziario 2016, iscritti alla competenza ed alla cassa del bilancio di previsione della spesa del MEF, ammontano complessivamente ad € 263.491.633.

Al suddetto importo vanno aggiunte le restanti poste di entrata, di seguito analiticamente indicate, allocate nei capitoli 120, 125, 126, 128 e 130.

Piano finanziario delle entrate

Cap. 110	Fondo per il funzionamento della Corte dei conti	263.491.633
Cap. 120	Entrate eventuali e diverse	1.200.000
Cap. 125	Rimborso da parte delle Regioni degli oneri sostenuti dalla Corte dei conti per le competenze anticipate ai Consiglieri di nomina regionale, ai sensi dell’art. 7 della legge 5 giugno 2003, n. 131	1.300.000
Cap. 126	Proventi derivanti dai compensi versati ai sensi dell’art. 61, comma 9, della legge 6 agosto 2008, n. 133	10.000
Cap. 128	Entrate provenienti da accordi con altre Amministrazioni per la razionalizzazione dei sistemi informativi della P.A.	30.000
Cap. 130	Avanzo di amministrazione dell’esercizio finanziario precedente	43.000.000
Totale	Entrate previste	309.031.633

Sulla base delle suddette complessive risorse economiche disponibili e degli obiettivi elaborati dai quattro centri di responsabilità individuati dal Regolamento di autonomia finanziaria – Segretariato generale, Direzione generale gestione affari generali, Direzione generale gestione risorse umane e formazione, Direzione generale sistemi informativi automatizzati – è elaborato il presente bilancio preventivo e vengono formulate le pertinenti previsioni di spesa.

Relativamente alle singole voci che compongono il quadro delle entrate per il capitolo 110 si richiama quanto detto in premessa.

Per quanto attiene al capitolo 120, va detto che in esso affluiscono varie tipologie di entrate di limitata entità quali, a titolo esemplificativo, i rimborsi per il personale comandato presso Autorità, Enti o altre Amministrazioni Pubbliche, i versamenti di provenienza INPS per ritenute operate sui trattamenti pensionistici in relazione ad assenze effettuate dal personale amministrativo e di magistratura nel pregresso periodo di servizio, i rimborsi relativi ad utenze varie, le note di credito su fatture errate, nonché i versamenti da parte dei funzionari delegati e del cassiere.

Lo stanziamento sul capitolo 125, quantificato sulla base del numero dei consiglieri di nomina regionale attualmente in servizio presso le Sezioni regionali di controllo, presenta un lieve incremento rispetto all'anno precedente in considerazione delle progressioni economiche che, nel corso dell'anno, si verificheranno a favore di questa tipologia di personale. Le migliorie in questione saranno infatti corrisposte dalla Corte dei conti e rimborsate dalle Regioni interessate. Eguale stanziamento sarà allocato sul corrispondente capitolo di spesa (204).

Sul capitolo 126 affluiscono le entrate relative al versamento, a favore dell'Erario, del 50% dei compensi dovuti ai componenti dei Collegi arbitrali (trattasi di quelli autorizzati prima dell'entrata in vigore della legge 6 novembre 2012, n. 190, art. 1, comma 18) o delle Commissioni di collaudo (già operanti in virtù della precedente normativa di settore) appartenenti tanto alla magistratura che al personale amministrativo, in applicazione dell'art. 61, comma 9, della legge 6 agosto 2008, n. 133. Anche per il 2016 si conferma in proposito lo stanziamento, da ritenersi puramente indicativo, pari ad € 10.000, in quanto la relativa entrata è condizionata da fattori esterni dipendenti in parte dalla durata delle controversie sottoposte ai Collegi e in parte dalla definizione della inerente procedura di riassegnazione dei fondi ad opera del MEF.

Al capitolo 128, denominato "Entrate provenienti da accordi con altre Amministrazioni per la realizzazione dei sistemi informativi della P.A.", istituito in occasione della predisposizione del bilancio di previsione 2015, affluiranno i rimborsi, da parte del CNEL e dell'Avvocatura Generale dello Stato, delle somme anticipate dalla Corte dei conti nell'ambito dei relativi accordi interistituzionali di condivisione delle infrastrutture informatiche. Dell'iniziativa si farà ulteriore e più approfondito cenno nella parte inerente al bilancio pluriennale 2016 – 2018. Le somme iscritte su tale capitolo di entrata risultano, allo stato, puramente indicative e quantificate sulla base dei versamenti ricevuti nel corso dell'esercizio precedente. I relativi importi saranno aggiornati in sede di assestamento tenendo conto delle entrate effettivamente accertate.

Da ultimo, per quel che riguarda il capitolo 130, relativo all'avanzo presunto dell'esercizio precedente, questo viene determinato in € 43.000.000. La previsione in questione è formulata, in via prudenziale, nel rispetto delle modalità previste dall'art. 7 del Regolamento di autonomia finanziaria.

Piano finanziario delle spese

Prosegue la politica di contenimento già adottata dall'Amministrazione negli esercizi precedenti attraverso l'emanazione di provvedimenti che confermano le decisioni di riduzione della spesa in conformità alla pertinente chiara legislazione di settore.

In detto ambito, va, tuttavia, precisato che non possono che risultare incomprimibili le spese non rimodulabili, che incidono per circa il 77% sul totale del bilancio di previsione per il 2016, con una percentuale del 75% riservata alle competenze fisse ed accessorie a favore di tutto il personale dell'Istituto. Ne consegue che le spese rimodulabili risultano contenute nei limiti del restante 23%.

Si procede, ora, ad una disamina più approfondita della programmazione della spesa articolata sui relativi centri di responsabilità.

CdR 1 – Segretariato generale

La realizzazione del programma di questo CdR è affidata al Segretariato generale, al quale è assegnato uno stanziamento complessivo pari ad € 113.000.000, inferiore di circa il 6% rispetto al dato assestato del precedente esercizio. Si evidenzia che in tale importo non sono contabilizzate le risorse allocate sui capitoli 602 "fondo di riserva" e 603 "fondo speciale per la reiscrizione dei residui passivi perenti". Il capitolo 602 presenta uno stanziamento di € 7.598.617, mentre per il capitolo 603 la relativa quantificazione di € 3.500.000 è effettuata nel rispetto dei criteri fissati dall'art. 9, comma 2, del vigente Regolamento di autonomia finanziaria. A tale ultimo riguardo, va detto che la consistente diminuzione di quest'ultimo fondo rispetto agli anni precedenti è da attribuire all'entrata a regime della legge 15 luglio 2011, n. 111, che ha ridotto i termini di perenzione dei residui passivi a decorrere dall'esercizio 2012.

Pertanto, lo stanziamento complessivo, se si tiene conto anche delle risorse allocate sui citati due capitoli, diviene pari ad € 124.098.617.

Al Centro di Responsabilità in questione è affidata la gestione degli uffici di supporto all'attività "di indirizzo politico" dell'Istituto posti alle dirette dipendenze del Presidente della Corte dei conti e di quelli di ausilio al Consiglio di Presidenza, organo di autogoverno della magistratura contabile. Titolare del citato CdR è il Segretario generale, vertice dell'organizzazione amministrativa dell'Istituto (art. 6, comma 1, del Regolamento di organizzazione) che sovrintende al raggiungimento dei risultati complessivi dell'amministrazione attiva e svolge le inerenti funzioni di propulsione, coordinamento e controllo.

Nella gestione di questo CdR rientrano, tra gli altri, i capitoli di spesa relativi al trattamento economico di tutto il personale di magistratura e dei membri laici del Consiglio di Presidenza, relativamente alla corresponsione delle pertinenti competenze fisse ed accessorie ed ai versamenti delle ritenute erariali e correlati oneri riflessi, nonché quelli relativi alle spese per rimborsi di missioni istituzionali. Nell'ambito dello stesso CdR sono allocati, altresì, i fondi gestiti dal Seminario di formazione permanente per l'attuazione delle politiche formative del personale di magistratura e quelli per la tenuta e gestione della Biblioteca.

In particolare, per i capitoli relativi al trattamento economico del personale di magistratura (201 - 202 - 203) si rileva uno stanziamento più contenuto rispetto a quello del precedente esercizio. Nelle previsioni si è tenuto conto degli effetti di contenimento che produrrà il disposto dell'art. 1, comma 3, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n. 114 e dell'art. 18, comma 1-*bis*, del decreto-legge 27 giugno 2015, n. 83, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2015, n. 132. La citata normativa ha, infatti, ridotto il limite massimo di età di permanenza in servizio del personale della magistratura contabile, comportando la cessazione dal servizio, a far tempo dal 30 giugno 2016, di un consistente numero di magistrati, posti per di più al vertice dell'organizzazione. Ulteriori diminuzioni deriveranno dall'applicazione del D.P.C.M. 7 agosto 2015, concernente l'adeguamento stipendiale del medesimo personale, che determina una decurtazione del 3,23% delle relative retribuzioni rispetto al precedente esercizio.

Nella quantificazione dei capitoli in questione si è tenuto conto degli oneri per promozioni di carriera e degli aumenti periodici, così come previsti dalla vigente normativa, che risultano più che compensati dal saldo differenziale fra le minori spese per cessazioni dal servizio nel corso del 2016 (circa n. 50 unità) e quelle derivanti dalle nuove assunzioni (auspicabilmente n. 35 unità al termine del concorso in fase di espletamento), per le quali saranno corrisposte le minori retribuzioni previste per la qualifica iniziale di referendario, nonché dalla presunta immissione in servizio di n. 6 magistrati di nomina governativa. Si è tenuto conto, altresì, degli effetti di contenimento generati dall'applicazione delle disposizioni contenute nell'art. 13 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, concernente l'applicazione a regime dell'art. 23-*ter* del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214, che ha introdotto il tetto di 240.000 euro al trattamento economico del personale.

Il capitolo 104, sul quale trovano imputazione le spese per missioni all'estero del personale di magistratura, registra un incremento dell'1,20% (+ € 1.000) da correlare all'attività di audit che questa Corte compie presso ed a vantaggio di istituzioni internazionali.

Il capitolo 204, relativo al pagamento delle competenze dei magistrati di cui all'art. 7, comma 9, della legge 5 giugno 2003, n. 131, per le motivazioni già poste in rilievo nel relativo capitolo di entrata (cap. 125), presenta un incremento di € 50.000, determinato dal maggior costo per progressioni economiche biennali.

Il capitolo 222 riguarda le spese per la corresponsione dell'equo indennizzo al personale di magistratura per infermità contratte per causa di servizio. In proposito, va rilevato che con l'entrata in vigore della normativa che ha disposto la soppressione dell'equo indennizzo (fatte salve alcune limitate eccezioni) l'esiguità delle istanze ammissibili, valutate con i criteri stabiliti dal nuovo regolamento adottato dal Consiglio di Presidenza con deliberazione n. 71 del 6 maggio 2014, non può non determinare una notevole riduzione dello stanziamento, che è ormai pari ad appena € 67.000.

Il capitolo 223 destinato ai rimborsi all'INAIL per i costi sostenuti per il personale vittima di incidenti sul lavoro o in itinere è stato incrementato di € 35.000 sulla base di stime dei maggiori rimborsi da effettuare, anche tenuto conto delle suddette modifiche limitative intervenute in materia di equo indennizzo.

Il capitolo 422, sul quale gravano le spese per speciali incarichi ad estranei all'amministrazione, comprese le indennità di missione, presenta un incremento di € 10.000 rispetto al bilancio assestato, necessario a finanziare un incarico a progetto a favore di competenze specifiche in ambito internazionale risultate infungibili.

L'attività formativa rivolta al personale di magistratura, demandata alla pianificazione del Seminario di formazione permanente (cap. 423), sulla base degli indirizzi generali programmatici e degli obiettivi fissati dal Consiglio di Presidenza nonché delle pertinenti raccomandazioni, si caratterizza per l'incisiva rimodulazione volta ad assicurare un costante aggiornamento della professionalità dei magistrati a supporto delle attività istituzionali in continua evoluzione, pur con la contestuale invarianza del relativo stanziamento di competenza, che continua ad includere l'importo di € 150.000, nel pregresso direttamente gestito dal Consiglio di Presidenza, che deve consentire l'espletamento dei corsi di lingua oltre che delle iniziative di alto profilo, formative e di studio, in materia di grande rilevanza, che l'organo di autogoverno riterrà necessario siano organizzati. Fra i pacchetti formativi in corso di attuazione per l'anno in questione, che certamente non esauriscono il complesso delle attività del Seminario, possono sinteticamente elencarsi a titolo puramente indicativo quelle in materia di:

attività gestionale delle regioni e degli enti locali, con particolare riferimento alla gestione del debito ed all'utilizzo di contratti ad effetti particolari;

profili economico-finanziari e gestionali dell'Unione europea;

conti giudiziali;

attribuzioni della Corte dei conti, per quanto attiene al corso istituzionale diretto ai neo referendari ed ai magistrati di nuova nomina.

Rimangono immutati gli stanziamenti sui capitoli 420 e 711, l'uno dedicato al funzionamento della Biblioteca e l'altro alle spese per acquisto di dotazioni librarie. Pur nella invarianza delle previsioni, esse consentono, comunque, l'arricchimento del patrimonio librario in coerenza con la politica in materia di acquisti fissata dal relativo organo di gestione tesa a mantenere attivi gli abbonamenti alle più rilevanti riviste giuridiche, economiche e di scienze sociali, nonché ad ampliare i servizi da remoto offerti dalla Biblioteca centrale ai propri utenti interni ed esterni. Gli obiet-

tivi programmati comprendono il potenziamento delle risorse elettroniche (banche dati e riviste on-line italiane e straniere e Biblioteca virtuale contenente oltre 3.000 e-books pubblicati da vari editori fruibili sulla Intranet istituzionale), la ricerca di nuovi prodotti nell'ambito dell'editoria elettronica al fine di ampliare l'offerta informativa all'utenza (sia interna che esterna) e la capacità di fornire rapidi interventi per la conservazione ed il restauro dei beni librari cartacei di maggior pregio.

CdR 2 – Direzione generale gestione affari generali

A questo Centro di Responsabilità è affidata l'attuazione del piano generale di realizzazione delle opere necessarie ad assicurare il funzionamento delle sedi centrali e regionali della Corte dei conti. Allo stesso sono attribuiti fondi per l'acquisizione di beni e servizi, la manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili, il pagamento dei fitti e delle spese finalizzate al benessere ed alla sicurezza del personale e, in generale, per tutte le tipologie di spesa volte all'approvvigionamento delle risorse strumentali necessarie al regolare funzionamento degli uffici centrali e regionali. L'entità dei fondi in questione ammonta ad € 24.396.594, pari a circa il 10% in meno rispetto al 2015.

Le riduzioni degli stanziamenti del corrente esercizio hanno riguardato la quasi generalità dei capitoli, interessando in modo drastico tanto gli interventi di manutenzione ordinaria e di acquisto di beni e servizi, che le spese di funzionamento, nonché quelle telefoniche. Sono state, altresì, apportate variazioni in diminuzione alle spese di parte capitale concernenti la ristrutturazione e la manutenzione degli edifici.

Per quanto riguarda i suddetti interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili in uso alla Corte, sia in sede centrale che regionale, il pertinente Piano dei lavori, redatto ai sensi dell'art. 38 del Regolamento di autonomia finanziaria, contiene un'analitica elencazione delle attività che si prevede di porre in essere nel corso del 2016, che risulta particolarmente dettagliata con riferimento alle manutenzioni straordinarie.

In particolare, per la sede centrale, si prevedono lavori di ristrutturazione della Biblioteca centrale. Per le sedi regionali, le opere di maggiore rilevanza riguardano le sedi di Napoli, Catanzaro, Milano e L'Aquila.

Per le sedi territoriali in questione, una particolare attenzione sarà rivolta, nell'ambito di un impegno che andrà necessariamente ad interessare più esercizi, alle attività indirizzate alla tutela della sicurezza ed al proseguimento, in particolare, degli interventi volti a rendere più omogenei i sistemi di controllo degli accessi, la cui attuazione risulta ben più impegnativa per gli edifici di elevato pregio architettonico.

Nel dettaglio si rappresentano di seguito le voci più significative sulle quali è indirizzata l'attività della Direzione generale, indicando a fianco di ciascuna la pertinente variazione, prevalentemente in diminuzione, rispetto al precedente esercizio.

Capp. 440 "Spese per acquisto di materiale di informazione e documentazione" (- € 16.000), 452 "Spese inerenti a forniture e lavori da parte dell'Istituto Poligrafico dello Stato" (- € 6.000), 463 "Spese di funzionamento degli uffici regionali" (- € 200.000).

Al riguardo, va evidenziato che anche nel corso dell'esercizio 2016 si prosegue nell'attuazione del programma di razionalizzazione degli acquisti della pubblica amministrazione privilegiando, in via quasi esclusiva, il ricorso all'e-procurement ed alla piattaforma "Acquisti in rete PA". In detto ambito, al fine della realizzazione di economie di scala, verranno accentrate nella direzione le procedure contrattuali di particolare complessità riguardanti anche gli uffici regionali. Tale scelta è volta a conseguire, fra l'altro, un più efficiente utilizzo delle risorse per l'acquisto di materiale di informazione e documentazione, di quelle inerenti a forniture e lavori da parte dell'Istituto Poligrafico dello Stato, nonché delle spese di funzionamento degli uffici regionali.

Capp. 442 "Spese da sostenersi in applicazione di norme di legge, di regolamenti o di contratti di utenze con aziende erogatrici di beni e servizi, compreso il servizio di pulizia dei locali" (- € 302.262), 445 "Spese per manutenzione, riparazione ed adattamento dei locali e relativi impianti" (+ € 192.257) e 465 "Spese per manutenzione, riparazione ed adattamento dei locali e relativi impianti" (+ € 50.000).

In proposito, l'adesione alla Convenzione Consip per il Facility Management, già avviata nei precedenti esercizi, consente di ottenere una migliore gestione della spesa per l'erogazione dei servizi, con contestuale realizzazione di consistenti risparmi e di far eseguire, attraverso la stipulazione di un unico contratto, tutti gli interventi manutentivi precedentemente gestiti con contratti e fornitori diversi. Anche per l'anno in corso si conferma, infatti, un cospicuo taglio alla spesa per utenze, in parte assorbito dalle spese per manutenzione ordinaria delle strutture centrali e regionali.

Cap. 446 "Spese telefoniche: canoni, acquisti, installazioni, riparazioni e manutenzioni degli impianti" (- € 213.172).

Dopo un iniziale incremento di spesa riscontrato nei pregressi esercizi dovuto alla necessità di attivare nuove centrali telefoniche presso tutte le sedi, centrali e regionali, il piano di riduzione sul servizio di assistenza e manutenzione previsto nel progetto comincia a dare risultati di contenimento delle spese telefoniche in questione.

Capp. 742 "Spese per acquisto di attrezzature ed apparecchiature varie e relativa manutenzione straordinaria" (+ € 259.988) e 760 "Spese per acquisto di mobili, arredi e relativa manutenzione straordinaria" (+ € 100.000).

I suddetti limitati incrementi degli stanziamenti per l'esercizio 2016 sui citati capitoli, rispetto all'esercizio precedente, sono dovuti alle peculiari esigenze connesse al previsto trasferimento degli uffici e del personale di Torino presso la nuova sede di via Bertola oltre a quelle derivanti dagli interventi di riqualificazione ed adeguamento degli immobili delle sedi di Firenze, Milano, Venezia, Genova, Ancona, l'Aquila, Napoli e Catanzaro.

Il che non contraddice la persistente politica di contenimento della spesa per mobili e arredi nell'ambito della normativa di revisione della spesa, rimanendo fermo l'obiettivo di rientrare, per quanto possibile, nei limiti previsti dall'art. 1, comma 141, della legge 24 dicembre 2012, n. 228, che ancorché riferibile per legge ai soli anni 2013 e 2014, continuano tuttavia a rappresentare un obiettivo programmatico dell'Istituto anche per il 2016.

Cap. 790 "Spese per ristrutturazione e manutenzione straordinaria degli edifici" (- € 2.309.252).

La riduzione dello stanziamento rispetto al dato assestato dell'esercizio decorso è commisurata agli interventi che si prevedono necessari per la ristrutturazione e la manutenzione straordinaria degli edifici meglio individuati nel già citato "Piano triennale degli interventi manutentivi".

CdR 3 – Direzione generale gestione risorse umane e formazione

Per il Centro di Responsabilità in argomento è previsto uno stanziamento pari a € 119.769.000, sostanzialmente equivalente a quello inerente al precedente esercizio.

Alla Direzione generale risorse umane e formazione è affidata la gestione del personale amministrativo di ruolo e di prestito (comandati in/out) ivi compresi il trattamento giuridico, economico - fondamentale ed accessorio - nonché l'attività di elaborazione dei dati utili all'esatta quantificazione dei trattamenti pensionistici erogati dall'INPS e, pertanto, non gravanti sui capitoli di spesa della Corte. Nell'ambito di questo CdR rientra la gestione complessiva della formazione rivolta all'intera platea del personale contrattualizzato.

Al fine di garantire una sempre maggiore efficienza dell'azione amministrativa, la Direzione generale in questione si pone come obiettivo per l'anno 2016 il potenziamento degli organici di fatto anche attraverso l'immissione in ruolo di unità di personale già in posizione di comando e provenienti da amministrazioni soggette a vincoli assunzionali. Lo scopo è soprattutto quello di compensare le unità che cessano dal servizio, per lo più per raggiunti limiti di età, così da mantenere una forza lavoro, comprensiva anche del personale di prestito, complessivamente pari al 90-95% della dotazione organica prevista dalla legge.

I capitoli 251, 252 e 253, sui quali gravano le spese per il pagamento degli stipendi, delle ritenute erariali e dei correlati oneri riflessi, non presentano variazioni nelle relative previsioni, nella considerazione che la spesa per le nuove assunzioni trovi copertura nei risparmi derivanti dalle intervenute cessazioni, nel rispetto della vigente normativa in materia di turn over.

Pari invarianza si registra anche negli altri capitoli gestiti da questo CdR, ad eccezione del 261 (- € 224.100), del 272 (- € 1.000) e del 273 (- € 20.000) sui quali gravano, rispettivamente, le spese per il fondo unico di amministrazione, per equo indennizzo e per rimborsi all'INAIL per incidenti occorsi al personale amministrativo. Le riduzioni apportate agli ultimi due capitoli trovano il presupposto nella normativa che, nel disporre la soppressione dell'equo indennizzo, ha comportato una cospicua contrazione dei casi ammissibili a rimborso. L'importo relativo al fondo unico di amministrazione viene riproposto nei limiti dell'iniziale stanziamento del 2015, in quanto la somma apportata in diminuzione corrisponde all'incremento dovuto ai risparmi di spesa strutturali conseguiti negli esercizi 2012/2013, certificati dalla RGS ai sensi dell'art. 16, commi 4 e 5, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, e non riproponibili per gli esercizi successivi.

Si evidenziano, inoltre, i capitoli 270 e 274 sui quali sono allocate le risorse utili al rimborso dei costi sostenuti dalle AA.SS.LL., rispettivamente di Roma e delle sedi regionali, per le visite fiscali da effettuarsi, su richiesta dell'Amministrazione, per le assenze per malattia dei propri dipendenti. Lo stanziamento, già storicamente molto contenuto, risulta invariato rispetto al 2015.

Il capitolo 490, sul quale gravano le spese per il funzionamento dei consigli, comitati e commissioni, presenta una riduzione di € 19.000, in quanto, a seguito di un'aggiornata riformulazione della pertinente spesa, la stima effettuata fa ritenere sufficiente lo stanziamento previsto di € 8.000, idoneo a far fronte al compenso per la Commissione esaminatrice del concorso per personale di magistratura in corso di espletamento.

Il capitolo 491 (- € 100.000), relativo all'attività formativa a favore del personale dirigenziale e delle aree, si presenta con uno stanziamento di € 500.000, pari a quello iniziale dell'esercizio precedente, ritenuto congruo per finanziare le docenze ed i rimborsi spese per missioni le quali rappresentano un costo di certa significatività.

L'attività formativa, organizzata in maniera differenziata in relazione alle diverse competenze istituzionali, in aggiunta alla prosecuzione dei corsi intrapresi negli anni precedenti ed in via di completamento, si svilupperà secondo i seguenti principali punti programmatici che non necessariamente esauriranno il programma complessivo per il 2016 e che tengono conto, per grandi linee, anche della parallela attività formativa erogata a favore del personale di magistratura:

"Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi: primi esiti dell'entrata a regime", "Giudizio di parificazione dei Rendiconti Regionali", tematiche relative ai "Sistemi informativi", nonché alle "Tecniche di campionamento";

Approfondimento in materia di "Conti giudiziali", concernenti l'analisi delle problematiche emerse nelle pertinenti verifiche, sempre più di carattere prevalentemente pratico;

"Evoluzione e applicazione delle norme tecniche sulle comunicazioni, notifiche e deposito atti a mezzo PEC nel processo pensionistico e contabile davanti alla Corte dei conti e conseguenti attività delle Segreterie delle Sezioni Giurisdizionali e delle Procure";

In raccordo con la Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA), tematiche relative ai "Contratti di appalto nella loro evoluzione normativa", alle "Recenti disposizioni relative alle assenze dal servizio", nonché in materia di "Anticorruzione".

Va puntualizzato che anche l'attività formativa dovrà tenere conto degli obiettivi di contenimento della spesa e, ciò nonostante, garantire un valore aggiunto alle conoscenze del personale.

In tale direzione, alcuni corsi verranno realizzati con il supporto di DGSIA-SIR e del Servizio tecnico, attraverso processi formativi "misti" o blended learning che prevedono l'affiancamento alla formazione tradizionale in aula, della componente on-line.

CdR 4 – Direzione generale sistemi informativi automatizzati

Il Centro di Responsabilità di che trattasi, oltre a predisporre e gestire il piano per la sicurezza informatica degli uffici centrali e periferici, esercita, tra l'altro, le funzioni ed i compiti inerenti la progettazione, lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi automatizzati dell'Istituto, nonché l'interconnessione con i sistemi informativi delle altre Amministrazioni, attraverso il sistema pubblico di connettività (SPC).

Le risorse assegnate a questo CdR sono pari ad € 40.767.422, in aumento del 4,9% rispetto al dato risultante dall'assestamento al bilancio 2015. È necessario sottolineare al riguardo come, in detta sede, si sia proceduto ad una drastica diminuzione dell'iniziale stanziamento a seguito di una capillare riduzione delle attività inserite nei progetti già esistenti, da porre in relazione ai descritti ritardi ed alle segnalate disfunzioni da ricondurre in ambito SOGEI. Pertanto, la percentuale di incremento è da collegarsi a spese per nuove iniziative di automazione.

Gli interventi nell'ambito delle tecnologie dell'informazione previsti nell'esercizio 2016 mirano da un lato a proseguire le attività di informatizzazione già avviate nei precedenti esercizi, con particolare attenzione all'ampliato settore dei controlli assegnati alla Corte dei conti, e dall'altro a consolidare i numerosi sistemi informativi già in uso. Inoltre, peculiare attenzione è dedicata all'attività di progressiva dematerializzazione dei documenti cartacei, sia nell'ambito dell'amministrazione attiva, con il fascicolo del personale, che con riferimento al controllo sui rendiconti contabili, nonché della giurisdizione, con riguardo ai conti giudiziali. In tale contesto sono previsti importanti investimenti nei sistemi di gestione documentale e di conservazione sostitutiva da realizzare nel corso di un triennio.

Va, altresì, posta in particolare rilievo la priorità da assicurare al progetto di informatizzazione delle procedure di valutazione dei carichi di lavoro nel settore della funzione di controllo a supporto della Commissione monitoraggio dell'organo di autogoverno.

Di seguito si elencano le implementazioni e gli interventi evolutivi/correttivi su alcuni sistemi operativi già in uso, che non esauriscono, comunque, il complesso delle attività della direzione generale. Questi, più specificatamente, si riferiscono a:

Biblioteca "Antonino de Stefano". La gestione informatizzata della Biblioteca della Corte dei conti è realizzata con l'uso dell'applicativo SEBINA Open library sul quale vengono effettuati interventi di manutenzione e di evoluzione. Trattasi di un software ampiamente utilizzato dalle maggiori biblioteche italiane che, introdotto in Corte dei conti ad inizio 2011, ha raggiunto un buon livello di affidabilità e completezza ed è oggi in grado di supportare le principali esigenze derivanti dalla gestione del patrimonio librario. In particolare, nel corso del 2016 sarà sviluppata e valutata, in via sperimentale, una nuova modalità di fruizione del catalogo informatico che prevede una ricerca evoluta integrata da un accesso visuale alla mappa della biblioteca e alla localizzazione del libro.

Sistemi a supporto della convenzione Sogei. Il Sistema Informativo Gestione Iniziative (SIGI), che costituisce modulo del più completo "Portale di Governance" per la gestione della Convenzione IT tra il MEF, la Corte dei conti e la Sogei, si riferisce ai processi ed alle modalità di relazione tra le strutture coinvolte nell'ottimizzazione della spesa IT ed alla relativa pianificazione, nonché agli strumenti a supporto della gestione e del monitoraggio delle inerenti iniziative (Piano IT e Reportistica). In proposito per il 2016 occorrerà prevedere l'adeguamento del SIGI alle modifiche legislative che impattano sul sistema.

Sistema informativo per l'amministrazione del personale (Spring). Il sistema è rivolto sia alla gestione amministrativa che a quella giuridico-economica del personale (intesa come l'amministrazione degli "eventi" che accompagnano il dipendente nel corso del suo rapporto lavorativo con la Corte dei conti, anche con riguardo ai profili delle specifiche competenze, dei percorsi di carriera e della crescita professionale del medesimo). La componente Spring, fortemente integrata con il SIAP*Cdc, rappresenta al tempo stesso uno strumento oggi completo di tutte le funzionalità proprie di un sistema di rilevazione presenze del personale dell'Istituto, nel pieno rispetto della normativa in vigore. Nel corso dell'anno 2016, per tale sistema, saranno realizzati nuovi processi riguardanti l'automazione e digitalizzazione di provvedimenti e decreti, del fascicolo del dipendente e dello stato matricolare, nell'ambito del più ampio processo denominato "Archivio documentale del personale", sia amministrativo che di magistratura. Il sistema andrà, altresì, adeguato alle innovazioni contenute nell'emanando accordo integrativo in materia di orario di servizio del personale che dovrebbe entrare in vigore nel prossimo mese di aprile.

Sistema integrato sezioni e procure (Sisp) - processo telematico. Il Sisp è il sistema informativo integrato dell'area Giurisdizione/Procura della Corte dei conti. Il progetto in itinere inizierà ad attuare un impegnativo processo di consolidamento del Sistema in funzione dell'applicazione delle regole tecniche per la realizzazione del processo telematico in Corte dei conti. Il fine non è solo quello di realizzare l'interoperabilità e la piena cooperazione, all'interno dell'Istituto e fra le amministrazioni coinvolte, mediante la condivisione degli archivi e delle informazioni, ma anche quello di avviare lo scambio documentale per via telematica per ridurre i tempi, semplificare le procedure ed ottenere la dematerializzazione nell'ambito dell'attività giudiziaria in materia di contabilità, con conseguente forte impatto organizzativo e gestionale.

Sistema informativo controllo e referto (Sicr) - sottosistema finanza statale Sistema informativo controllo enti (Sice) - Gestione enti territoriali (Get) - Finanza territoriale network (Fitnet) e Armonizzazione.

Il Sicr è il sistema informativo della Corte dei conti, integrato con i sistemi della Ragioneria generale dello Stato e della Banca d'Italia, realizzato per seguire le fasi di formazione, gestione e consuntivazione del bilancio dello Stato a supporto delle funzioni di controllo e referto sulla finanza statale. Le inerenti attività di sviluppo riguarderanno in particolare gli adeguamenti richiesti dalla riforma del Bilancio dello Stato e dal concomitante processo di armonizzazione contabile, nonché dalla riorganizzazione degli uffici statali centrali e periferici (fra i quali le Tesorerie Provinciali).

Nell'ottica della dematerializzazione, è in previsione lo sviluppo del sistema informativo attraverso l'integrazione con un apposito sistema documentale dell'area del controllo preventivo di legittimità. Analogamente, sono da prevedersi specifici interventi per la dematerializzazione del processo di rendicontazione dei funzionari delegati.

Va, inoltre, evidenziato che il decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213 ha ampliato notevolmente l'ambito del controllo della Corte dei conti sulla gestione finanziaria delle regioni, degli enti locali e delle AA.SS.LL., introducendo forti vincoli temporali per i vari adempimenti ivi previsti. Contestualmente, il processo di armonizzazione, che prevede l'adozione del "comune piano dei conti integrato" da parte degli enti territoriali, impone alla Corte di adeguare i propri sistemi di controllo per continuare ad esercitare al meglio le attività istituzionali di pertinenza attraverso la realizzazione del nuovo sistema SMArT (Sistema Monitoraggio Armonizzazione Territoriale) in via di progettazione. Il Sice, a sua volta, si colloca nell'ambito del più generale progetto finalizzato alla realizzazione del Sistema di controllo dell'intera Finanza Pubblica, in grado di supportare le crescenti attribuzioni di coordinamento della Corte dei conti in materia.

Get è, il sistema di gestione centralizzata di tutte le anagrafiche degli enti territoriali (comuni, province, regioni, comunità montane, unioni dei comuni, ecc.) e dei relativi utenti. Al riguardo, nel corso del 2016, si prevede di portare a termine una serie di interventi evolutivi sulla gestione dei nuovi enti sanitari e relativi profili. Infine, nell'ambito dei sistemi di finanza locale si persegue l'obiettivo di introdurre opportuni strumenti informatici per far fronte agli adempimenti previsti dalla già citata legge di riforma che rafforza la partecipazione della Corte dei conti al controllo sulla gestione finanziaria delle regioni ed enti locali, introducendo nuovi strumenti di valutazione approfondita e stringente (Fitnet).

Sistema informativo (e conoscitivo) delle irregolarità e frodi. Il Sidif è il sistema informativo per la gestione delle informazioni sui casi di irregolarità e frode, segnalate dall'Autorità europea (OLAF) sul proprio portale IMS, finalizzato al monitoraggio degli importi recuperati, anche attraverso la gestione delle informazioni sui procedimenti giudiziari collegati. Lo stesso richiede, nel corso del 2016, significativi interventi volti ad individuare apposite soluzioni tecniche che ne consentano l'aggiornamento nel tempo, superando le attuali criticità.

Da ultimo, come per gli esercizi precedenti, si evidenzia la prosecuzione delle attività di mantenimento e consolidamento dell'infrastruttura informatica esistente, con predisposizione di appositi piani di continuità operativa dei sistemi e di "disaster recovery", avvertiti come esigenza assolutamente imposta anche dalla vigente normativa in materia di servizi ai cittadini, imprese e professionisti.

Per quanto più specificamente concerne la struttura del bilancio, la spesa prevista per l'esecuzione degli interventi descritti nell'ambito del CdR in questione è ripartita fra capitoli di parte corrente - che registrano un incremento per l'attività di formazione imputabile al capitolo 431, pari ad € 5.000 e per quella di manutenzione e gestione del sistema informativo automatizzato di cui al capitolo 437, pari ad € 633.984 - e il 700, in conto capitale, che, a sua volta, prevede un incremento di investimenti in materia di sviluppo del sistema informativo pari ad € 1.247.209.

Del rilevante impegno della Direzione generale sul versante delle sinergie con altre amministrazioni ed, in particolare, con riguardo all'obiettivo della condivisione dei sistemi IT, si è già detto in precedenza. Qui preme evidenziare l'importanza dei flussi di risparmio strutturale che l'impegno in questione genera - derivanti dalle sottese economie di scala che assumeranno entità crescente nel tempo - ai fini del finanziamento di appropriate politiche premiali a favore del personale meritevole.

Programmazione triennale della spesa

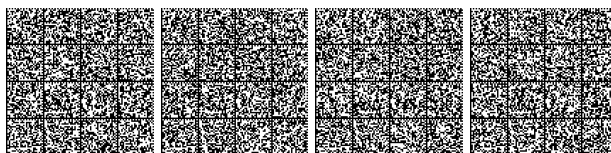
Il presente bilancio di previsione pluriennale 2016/2018 è redatto ai sensi dell'art. 10 del Regolamento di autonomia finanziaria.

Il fondo di funzionamento indicato in entrata per il triennio di competenza è quello rilevabile dalla tabella 2 dell'allegato tecnico al Bilancio di previsione del MEF (AS 2112 già citato), integrato da un avanzo di amministrazione presunto ipotizzato in diminuzione rispetto a quello accertato alla chiusura del 2015.

Tanto premesso, non è superfluo ricordare che il fabbisogno finanziario quantificato ai fini del bilancio pluriennale, in allegato al bilancio di previsione per l'anno 2016, comprende anche gli oneri relativi ad impegni pluriennali già assunti.

Siffatte previsioni di spesa sono elaborate sulla base degli obiettivi che ciascun centro di responsabilità intende realizzare nel corso del prossimo triennio per assicurare il regolare funzionamento delle molteplici articolazioni organizzative della Corte.

Tali obiettivi possono riassumersi, come nel caso dei bilanci pluriennali precedenti, per grandi linee, come segue:

a) esigenza di incrementare il personale di magistratura, la cui già cronica scarsa consistenza rischia di aggravare ulteriormente la situazione sino a limiti insostenibili, ponendo a rischio la formazione stessa dei collegi, a seguito delle annunciate cessazioni dal servizio, lievitate, da ultimo, per effetto della normativa che ha disposto l'abolizione dell'istituto del trattenimento oltre i limiti di età;

b) incremento del personale amministrativo nel rispetto delle percentuali di turn over e costante monitoraggio della sua entità, al fine di assicurare una complessiva forza lavoro, tenuto conto anche del personale di prestito, costantemente ricompresa tra il 90 ed il 95% dell'intera dotazione organica;

c) attività formative di aggiornamento del personale di magistratura ed amministrativo con riguardo alle molteplici funzioni di pertinenza, con particolare attenzione all'esercizio delle funzioni di controllo di più recente introduzione ed all'attivazione del processo telematico;

d) progressiva attuazione del processo di dematerializzazione degli archivi documentali e dei fascicoli individuali del personale;

e) esigenza di realizzare più omogenei sistemi di controllo degli accessi tra le diverse sedi territoriali dell'Istituto, anche al fine di rafforzare le attuali misure di sicurezza;

f) incremento dei rapporti di collaborazione con altre Amministrazioni pubbliche volti all'utilizzo di infrastrutture informatiche (data-center) condivise, al fine di pervenire, attraverso la diffusione del paradigma del "Cloud Computing" ed in linea con le disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), ad una ottimizzazione delle risorse economiche e strumentali disponibili, con conseguenti risparmi di spesa e realizzazione di economie di scala, da indirizzare verso il finanziamento di politiche premiali a favore del personale meritevole.

In siffatto ambito, la Corte dei conti ha, come detto in precedenza, già assunto la posizione di provider di servizi e il CNEL e l'Avvocatura Generale dello Stato quella di user, alla stregua di sedi territoriali della stessa Corte.

L'annunciata razionalizzazione e riduzione dei costi del settore informatico, i cui primi risultati si avvertono sin dalla fine dell'esercizio 2015, si riflettono sul bilancio pluriennale e sulle inerenti previsioni di spesa che assumono, infatti, entità progressivamente decrescenti nel tempo;

g) informatizzazione dei processi di valutazione dei carichi di lavoro dei magistrati sul versante del controllo, a supporto dell'operato della competente Commissione monitoraggio del Consiglio di Presidenza. L'attività in questione presuppone, a monte, l'individuazione di appropriati indicatori da porre a disposizione dell'intervento di digitalizzazione;

h) consolidamento dei sistemi informativi esistenti nell'ambito dell'amministrazione attiva (Siam, Siap, Sicoge, Conosco, Fascicolo dipendente);

i) consolidamento dei sistemi informativi di sviluppo al progetto di informatizzazione dei flussi documentali nel processo telematico (Sisp);

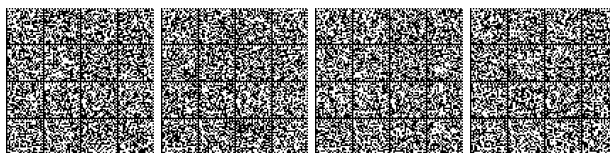
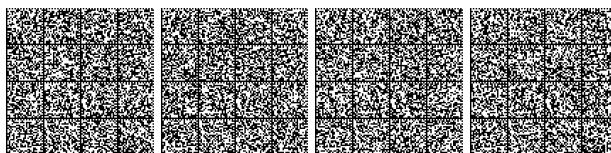
j) consolidamento degli attuali sistemi informatici a supporto della funzione di controllo sulle amministrazioni centrali dello Stato, regionali e degli enti locali (Sicr, Sirtel, Siquel e Siquar);

k) evoluzione del sistema informativo ad ausilio della Sezione Enti (Sice);

l) progressivo aggiornamento e completamento della biblioteca on line, attraverso la realizzazione di un innovativo progetto di consultazione e prestito di e-book, con miglioramento dei servizi per il complessivo bacino di utenza della Corte dei conti;

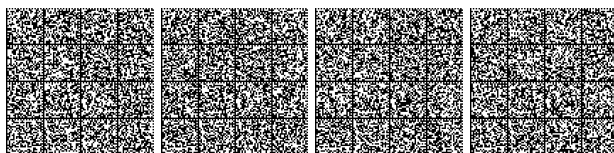
m) progressiva evoluzione del sistema dei controlli sulla gestione e delle attività di prevenzione e di recupero dei fondi illecitamente percepiti, mediante l'utilizzo di un sistema informativo aggiornato idoneo a monitorare i casi di irregolarità e di frode segnalati dall'OLAF (Sidif);

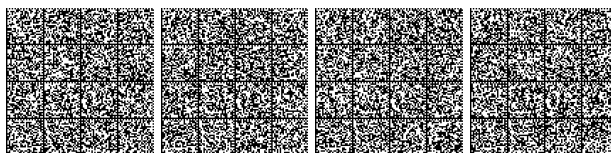
n) progressiva evoluzione nell'attuazione del processo telematico da estendere progressivamente a tutta la giurisdizione della Corte.

È appena il caso di ribadire, infine, che le attività sommariamente descritte non esauriscono l'ambito della complessiva attività della Corte nel corso del triennio di riferimento, essendo individuabili ulteriori obiettivi strategici e strutturali, quali priorità politiche ed istituzionali di volta in volta illustrati nell'annuale "Direttiva per l'azione amministrativa" emanata dal Presidente dell'Istituto all'inizio di ciascun anno. La realizzazione, peraltro, degli obiettivi prefissi sarà inevitabilmente condizionata dalle assegnazioni finanziarie effettivamente accordate all'Istituto dalle rispettive leggi di bilancio.

BILANCIO DI PREVISIONE
2016

BILANCIO DI PREVISIONE DELLA CORTE DEI CONTI PER L'ANNO FINANZIARIO 2016				
ENTRATE	**CONSUNTIVO 2014**	**PREVISIONI DEFINITIVE 2015**	**VARIAZIONI**	**PREVISIONI 2016**
1. SEGRETARIATO GENERALE	**336.017.664**	**321.487.589**	**-12.455.956**	**309.031.633**
1.1. ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	336.017.664	321.487.589	-12.455.956	309.031.633
1.1.1. ENTRATE PROVENIENTI DAL BILANCIO DELLO STATO	278.872.820	262.496.893	+994.740	263.491.633
1.1.2. ENTRATE EVENTUALI E DIVERSE	2.657.000	2.460.000	+80.000	2.540.000
1.1.3. AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	54.487.844	56.530.696	-13.530.696	43.000.000
TOTALE ENTRATE	**336.017.664**	**321.487.589**	**-12.455.956**	**309.031.633**
MISSIONE : TUTELA DELLE FINANZE PUBBLICHE				
PROGRAMMA 1 : SEGRETARIATO GENERALE				
SPESE	**CONSUNTIVO 2014**	**PREVISIONI DEFINITIVE 2015**	**VARIAZIONI**	**PREVISIONI 2016**
CDR 1. SEGRETARIATO GENERALE	**146.712.350**	**135.356.824**	**-11.258.207**	**124.098.617**
1.1. SPESE CORRENTI	146.434.350	135.100.824	-11.252.207	123.848.617
1.1.1. FUNZIONAMENTO	120.524.220	119.993.000	-7.313.000	112.680.000
1.1.1.1. UFFICIO DI PRESIDENZA	*1.440.000*	*1.394.000*	*+1.000*	*1.395.000*
1.1.1.2. CONSIGLIO DI PRESIDENZA	*1.430.000*	*1.330.000*	-	*1.330.000*
1.1.1.3. UFFICI DEL SEGRETARIATO GENERALE	*117.654.220*	*117.269.000*	*-7.314.000*	*109.955.000*
1.1.2. INTERVENTI	40.000	40.000	-	40.000
1.1.2.1. CONTRIBUTI AD ENTI	*40.000*	*40.000*	-	*40.000*
1.1.3. ONERI COMUNI	25.870.130	15.067.824	-3.939.207	11.128.617
1.1.3.1. RISARCIMENTI GIUDIZIARI	*30.000*	*30.000*	-	*30.000*
1.1.3.2. FONDO DI RISERVA	*25.840.130*	*15.037.824*	*-3.939.207*	*11.098.617*
1.1.3.3. FONDO ONERI PREGRESSI	-	p.m.	-	*p.m.*
1.1.4. TRATTAMENTI DI QUIESCENZA	p.m.	p.m.	-	p.m.
1.1.4.1. INDENNITA'	*14.964.986*	*p.m.*	-	*p.m.*
1.2. SPESE IN CONTO CAPITALE	278.000	256.000	-6.000	250.000
1.2.1. INVESTIMENTI	278.000	256.000	-6.000	250.000
1.2.1.2. BENI MOBILI	*278.000*	*256.000*	*-6.000*	*250.000*
PROGRAMMA 2 : GESTIONE AFFARI GENERALI				
CDR 2. DIREZIONE GENERALE GESTIONE AFFARI GENERALI	**27.752.416**	**27.216.435**	**-2.819.841**	**24.396.594**
2.1. SPESE CORRENTI	22.328.618	21.939.172	-870.578	21.068.594
2.1.1. FUNZIONAMENTO	20.828.618	19.439.172	-870.578	18.568.594
2.1.1.1. UFFICI CENTRALI	*9.791.618*	*9.321.172*	*-664.005*	*8.657.167*
2.1.1.2. UFFICI CENTRALI E REGIONALI	*1.341.000*	*1.280.000*	*-56.000*	*1.224.000*
2.1.1.3. UFFICI REGIONALI	*9.696.000*	*8.838.000*	*-150.573*	*8.687.427*
2.1.2. INTERVENTI	1.500.000	2.500.000	-	2.500.000
2.1.2.1. BENESSERE DEL PERSONALE	*1.500.000*	*2.500.000*	-	*2.500.000*
2.1.3. ONERI COMUNI	-	-	-	-
2.1.3.1. PARTITE DI GIRO	*p.m.*	*p.m.*	-	*p.m.*
2.1.3.2. FITTI FIGURATIVI	*p.m.*	*p.m.*	-	*p.m.*
2.2. SPESE IN CONTO CAPITALE	5.423.798	5.277.263	-1.949.264	3.328.000
2.2.1. INVESTIMENTI	5.423.798	5.277.263	-1.949.264	3.328.000
2.2.1.1. BENI MOBILI PER UFFICI CENTRALI	*689.907*	*313.011*	*+259.988*	*573.000*
2.2.1.2. BENI MOBILI PER GLI UFFICI REGIONALI	*490.000*	*500.000*	*+100.000*	*600.000*
2.2.1.3. BENI IMMOBILI AD USO DEGLI UFFICI CENTRALI E REGIONALI	*4.243.891*	*4.464.252*	*-2.309.252*	*2.155.000*
PROGRAMMA 3 : GESTIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE				
CDR 3. DIREZIONE GENERALE GESTIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE	**118.590.000**	**120.033.100**	**-264.100**	**119.769.000**
3.1. SPESE CORRENTI	118.590.000	120.033.100	-264.100	119.769.000
3.1.1. FUNZIONAMENTO	118.540.000	119.983.100	-264.100	119.719.000
3.1.1.1. UFFICI PER LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E LA FORMAZIONE	*118.540.000*	*119.983.100*	*-264.100*	*119.719.000*
3.1.2. ONERI COMUNI	50.000	50.000	-	50.000
3.1.2.1. RISARCIMENTI GIUDIZIARI	50.000	50.000	-	50.000
3.1.3. TRATTAMENTI DI QUIESCENZA	-	-	-	-
3.1.3.1. INDENNITA'	-	-	-	-
PROGRAMMA 4 : GESTIONE SISTEMI INFORMATIVI AUTOMATIZZATI				
CDR 4. DIREZIONE GENERALE SISTEMI INFORMATIVI AUTOMATIZZATI	**42.962.898**	**38.881.230**	**+1.886.192**	**40.767.422**
4.1. SPESE CORRENTI	17.507.161	22.210.975	+638.984	22.849.959
4.1.1. FUNZIONAMENTO	17.507.161	22.210.975	+638.984	22.849.959
4.1.1.1. INFORMATICA DI SERVIZIO	*140.000*	*145.000*	*+5.000*	*150.000*
4.1.1.2. UFFICI CENTRALI E REGIONALI	*17.367.161*	*22.065.975*	*+633.984*	*22.699.959*
4.2. SPESE IN CONTO CAPITALE	**25.455.737**	**16.670.254**	**+1.247.209**	**17.917.463**
4.2.1. INVESTIMENTI	25.455.737	16.670.254	+1.247.209	17.917.463
4.2.1.1. INFORMATICA DI SERVIZIO	*25.455.737*	*16.670.254*	*+1.247.209*	*17.917.463*
TOTALE SPESE	**336.017.664**	**321.487.589**	**-12.455.956**	**309.031.633**

ALLEGATO TECNICO

PARTE I - ENTRATE - Esercizio 2016

Capitoli di provenienza	Capitolo/ articolo	DENOMINAZIONE	CONSUNTIVO 2014	PREVISIONI DEFINITIVE 2015	VARIAZIONI	PREVISIONI 2016 COMPETENZA	PREVISIONI 2016 CASSA
		1. SEGRETARIATO GENERALE	**336.017.664**	**321.487.589**	**-12.455.956**	**309.031.633**	**309.031.633**
		1.1. ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	336.017.664	321.487.589	-12.455.956	309.031.633	309.031.633
		1.1.1. ENTRATE PROVENIENTI DAL BILANCIO DELLO STATO	278.872.820	262.496.893	+994.740	263.491.633	263.491.633
110	110	Fondo per il funzionamento della Corte dei conti	278.872.820	262.496.893	+994.740	263.491.633	263.491.633
		1.1.2. ENTRATE EVENTUALI E DIVERSE	2.657.000	2.460.000	+50.000	2.540.000	2.540.000
120	120	Entrate eventuali e diverse	1.300.000	1.200.000	-	1.200.000	1.200.000
121	121	Proventi e contributi eventuali derivanti dall'attività del Seminario di formazione permanente	p.m.	p.m.	-	p.m.	p.m.
123	123	Depositi cauzionali eventuali e provvisori, anticipazioni e partite di giro varie	p.m.	p.m.	-	p.m.	p.m.
124	124	Finanziamento proveniente dalla Commissione Europea - OLAF	57.000	p.m.	-	p.m.	p.m.
125	125	Rimborso da parte delle Regioni degli oneri sostenuti dalla Corte dei conti per le competenze anticipate ai Consiglieri di nomina regionale, ai sensi dell'art. 7 della legge 5 giugno 2003, n. 131	1.250.000	1.250.000	+50.000	1.300.000	1.300.000
126	126	Proventi derivanti dai compensi versati ai sensi dell'art. 61, comma 9, della legge 6 agosto 2008, n. 133	50.000	10.000	-	10.000	10.000
127	127	Proventi derivanti dagli incarichi di External Auditor	p.m.	p.m.	-	p.m.	p.m.
128	128	Entrate provenienti da accordi con altre Amministrazioni per la razionalizzazione dei sistemi informativi della P.A.	p.m.	p.m.	+30.000	30.000	30.000
		1.1.3. AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	54.487.844	56.530.696	-13.530.696	43.000.000	43.000.000
130	130	Avanzo di amministrazione dell'esercizio finanziario precedente	54.487.844	56.530.696	-13.530.696	43.000.000	43.000.000
		TOTALE ENTRATE	**336.017.664**	**321.487.589**	**-12.455.956**	**309.031.633**	**309.031.633**

PARTE II - SPESE - Esercizio 2016								
MISSIONE : TUTELA DELLE FINANZE PUBBLICHE								
PROGRAMMA 1 : SEGRETARIATO GENERALE								
Capitoli di provenienza	**Capitolo**		**DENOMINAZIONE**	**CONSUNTIVO 2014**	**PREVISIONI DEFINITIVE 2015**	**VARIAZIONI**	**PREVISIONI 2016 COMPETENZA**	**PREVISIONI 2016 CASSA**
			CDR 1. SEGRETARIATO GENERALE	**146.712.350**	**135.356.824**	**-11.258.207**	**124.098.617**	**124.098.617**
			1.1. SPESE CORRENTI	146.434.350	135.100.824	-11.252.207	123.848.617	123.848.617
			1.1.1. FUNZIONAMENTO	120.524.220	119.993.000	-7.313.000	112.680.000	112.680.000
			1.1.1.1. UFFICIO DI PRESIDENZA	*1.440.000*	*1.394.000*	*+1.000*	*1.395.000*	*1.395.000*
			Personale					
101	101		Compensi per il personale degli uffici di diretta collaborazione al Presidente	1.300.000	1.250.000	-	1.250.000	1.250.000
104	104	R	Indennità e rimborso spese di trasporto al personale di magistratura per missioni all'estero	80.000	84.000	+1.000	85.000	85.000
			Beni e Servizi					
400	400	R	Spese di rappresentanza	20.000	20.000	-	20.000	20.000
401	401	R	Spese di funzionamento degli uffici della Presidenza	40.000	40.000	-	40.000	40.000
			1.1.1.2. CONSIGLIO DI PRESIDENZA	*1.430.000*	*1.330.000*	-	*1.330.000*	*1.330.000*
			Personale					
151	151		Assegno mensile ai componenti non magistrati del Consiglio di presidenza	660.000	660.000	-	660.000	660.000
152	152		Spese per gettoni di presenza ed indennità di missione ai componenti del Consiglio di presidenza	600.000	600.000	-	600.000	600.000
			Beni e Servizi					
410	410	R	Spese per il funzionamento del Consiglio di presidenza	70.000	70.000	-	70.000	70.000
411	411	R	Spese per la formazione del personale di magistratura, comprese le indennità ed il rimborso spese di trasporto per missioni, nonché altri oneri accessori	100.000	p.m.	-	p.m.	p.m.

"R" : trattasi di spesa rimodulabile

Capitoli di provenienza	Capitolo		DENOMINAZIONE	CONSUNTIVO 2014	PREVISIONI DEFINITIVE 2015	VARIAZIONI	PREVISIONI 2016 COMPETENZA	PREVISIONI 2016 CASSA
			1.1.1.3. UFFICI DEL SEGRETARIATO GENERALE	*117.654.220*	*117.269.000*	*-7.314.000*	*109.955.000*	*109.955.000*
			Personale					
201	201		Stipendi ed altri assegni fissi al personale di magistratura, al netto dell'I.R.A.P. e degli oneri sociali a carico dell'Amministrazione	81.000.000	81.000.000	-5.000.000	76.000.000	76.000.000
202	202		Somme dovute a titolo di imposta regionale sulle attività produttive per le retribuzioni corrisposte al personale di magistratura	7.100.000	7.100.000	-300.000	6.800.000	6.800.000
203	203		Oneri sociali a carico dell'Amministrazione per le retribuzioni corrisposte al personale di magistratura	26.000.000	26.000.000	-2.000.000	24.000.000	24.000.000
204	204		Competenze dovute ai Consiglieri di nomina regionale di cui dell'art. 7 della legge 5 giugno 2003, n. 131	1.250.000	1.250.000	+50.000	1.300.000	1.300.000
211	211		Fondo perequativo per i magistrati della Corte dei conti, da utilizzare ai sensi dell'art. 61, comma 9, della legge 6 agosto 2008, n. 133	50.000	50.000	-40.000	10.000	10.000
213	213	R	Indennità e rimborso spese di trasporto al personale di magistratura per missioni e trasferimenti nel territorio nazionale	475.000	475.000	-	475.000	475.000
215	215		Spesa per l'erogazione dei buoni pasto al personale di magistratura	140.000	140.000	-	140.000	140.000
220	220		Spese per accertamenti sanitari, cure, ricoveri e protesi	p.m.	2.000	-2.000	-	-
222	222		Equo indennizzo al personale di magistratura per la perdita dell'integrità fisica subita in seguito ad infermità contratta per causa di servizio	118.220	72.000	-67.000	5.000	5.000
223	223		Rimborsi all'INAIL per i costi sostenuti a favore del personale di magistratura della Corte dei conti vittima di incidenti sul lavoro od in itinere	50.000	20.000	+35.000	55.000	55.000
			Beni e Servizi					
420	420	R	Spese per il funzionamento e la manutenzione della Biblioteca centrale, nonché per l'acquisto di pubblicazioni varie	170.000	170.000	-	170.000	170.000

"R" : trattasi di spesa rimodulabile

Capitoli di provenienza	Capitolo		DENOMINAZIONE	CONSUNTIVO 2014	PREVISIONI DEFINITIVE 2015	VARIAZIONI	PREVISIONI 2016 COMPETENZA	PREVISIONI 2016 CASSA
421	421	R	Spese per l'organizzazione di convegni, congressi, conferenze, mostre, cerimonie, onoranze ed altre manifestazioni, nonché per la partecipazione ad analoghe iniziative di Amministrazioni, Enti ed organismi pubblici e privati	140.000	40.000	-	40.000	40.000
422	422	R	Compensi per speciali incarichi, compresa l'indennità di missione, ad estranei all'Amministrazione della Corte dei conti	250.000	300.000	+10.000	310.000	310.000
423	423	R	Spese per il Seminario di formazione permanente	802.000	650.000	-	650.000	650.000
424	424	R	Programma Hercule II - Attività di formazione organizzata dal Seminario di formazione permanente con il cofinanziamento della Commissione Europea - OLAF	109.000	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
425	425	R	Spese relative agli incarichi di External Auditor	p.m.	p.m.	-	p.m.	p.m.
			1.1.2. INTERVENTI	40.000	40.000	-	40.000	40.000
			1.1.2.1. CONTRIBUTI AD ENTI	*40.000*	*40.000*	-	*40.000*	*40.000*
500	500	R	Spese per contributi e quote associative a favore di organismi internazionali, per la partecipazione a convegni, congressi e conferenze organizzati da Paesi esteri e da organismi internazionali, nonché per ospitalità di delegazioni e di rappresentanti di paesi esteri	40.000	40.000	-	40.000	40.000
			1.1.3. ONERI COMUNI	25.870.130	15.067.824	-3.939.207	11.128.617	11.128.617
			1.1.3.1. RISARCIMENTI GIUDIZIARI	*30.000*	*30.000*		*30.000*	*30.000*
600	600		Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti ed accessori, nonché per il pagamento di interessi legali e rivalutazione monetaria derivanti da sentenze passate in giudicato a favore del personale di magistratura in quiescenza	30.000	30.000	-	30.000	30.000
601	601		Spese per l'esecuzione di pronunce di condanna all'equa riparazione per mancato rispetto del termine ragionevole del processo	p.m.	p.m.	-	p.m.	p.m.
			1.1.3.2. FONDO DI RISERVA	*25.840.130*	*15.037.824*	*-3.939.207*	*11.098.617*	*11.098.617*
602	602	R	Fondo di riserva	14.964.986	5.884.345	+1.714.272	7.598.617	7.598.617

"R" : trattasi di spesa rimodulabile

Capitoli di provenienza	Capitolo		DENOMINAZIONE	CONSUNTIVO 2014	PREVISIONI DEFINITIVE 2015	VARIAZIONI	PREVISIONI 2016 COMPETENZA	PREVISIONI 2016 CASSA
603	603		Fondo speciale per la reiscrizione dei residui passivi perenti	10.875.144	9.153.479	-5.653.479	3.500.000	3.500.000
			1.1.3.3. FONDO ONERI PREGRESSI	-	*p.m.*	-	*p.m.*	*p.m.*
604	604		Versamenti all'entrata dello Stato	p.m.	p.m.	-	p.m.	p.m.
			1.1.4. TRATTAMENTI DI QUIESCENZA	p.m.	p.m.	-	p.m.	p.m.
			1.1.4.1. INDENNITA'	*p.m.*	*p.m.*	-	*p.m.*	*p.m.*
300	300		Indennità per una sola volta in luogo di pensione, spese derivanti dalla ricongiunzione dei servizi, indennità per una volta soltanto ai mutilati ed invalidi paraplegici per causa di servizio al personale di magistratura	p.m.	p.m.	-	p.m.	p.m.
			1.2. SPESE IN CONTO CAPITALE	278.000	256.000	-6.000	250.000	250.000
			1.2.1. INVESTIMENTI	278.000	256.000	-6.000	250.000	250.000
			1.2.1.1. BENI MOBILI	*278.000*	*256.000*	*-6.000*	*250.000*	*250.000*
710	710	R	Spese per acquisto di mobili, arredi, attrezzature ed apparecchiature non informatiche per il Consiglio di Presidenza	50.000	50.000	-	50.000	50.000
711	711	R	Spese per acquisto di dotazioni librarie per la Biblioteca centrale	202.000	180.000	-	180.000	180.000
712	712	R	Spese per acquisto di mobili, arredi, attrezzature ed apparecchiature non informatiche per gli uffici della presidenza	26.000	26.000	-6.000	20.000	20.000
PROGRAMMA 2 : GESTIONE AFFARI GENERALI								
			CDR 2. DIREZIONE GENERALE GESTIONE AFFARI GENERALI	**27.752.416**	**27.216.435**	**-2.819.841**	**24.396.594**	**24.396.594**
			2.1. SPESE CORRENTI	22.328.618	21.939.172	-870.578	21.068.594	21.068.594
			2.1.1. FUNZIONAMENTO	20.828.618	19.439.172	-870.578	18.568.594	18.568.594
			2.1.1.1. UFFICI CENTRALI	*9.791.618*	*9.321.172*	*-664.005*	*8.657.167*	*8.657.167*
			Beni e Servizi					
440	440	R	Spese per acquisto di materiale di informazione e documentazione	247.000	241.000	-16.000	225.000	225.000
441	441		Fitto locali ed oneri accessori	573.110	574.000	-	574.000	574.000
442	442		Spese da sostenersi in applicazione di norme di legge, di regolamenti o di contratti di utenza con aziende erogatrici di beni e servizi, compreso il servizio di pulizia dei locali.	4.512.702	3.927.000	-302.262	3.624.738	3.624.738

"R" : trattasi di spesa rimodulabile

Capitoli di provenienza	Capitolo		DENOMINAZIONE	CONSUNTIVO 2014	PREVISIONI DEFINITIVE 2015	VARIAZIONI	PREVISIONI 2016 COMPETENZA	PREVISIONI 2016 CASSA
443	443	R	Spese di funzionamento degli uffici centrali	1.624.890	1.902.000	-324.828	1.577.172	1.577.172
445	445	R	Spese per manutenzione, riparazione ed adattamento dei locali e relativi impianti	2.320.378	2.074.000	+192.257	2.266.257	2.266.257
446	446	R	Spese telefoniche: canoni, acquisti, installazioni, riparazioni e manutenzione degli impianti	463.538	563.172	-213.172	350.000	350.000
448	448		Spese di giustizia (per notificazioni e comunicazioni, per acquisizione di documenti e cartelle cliniche, per accertamenti clinici specializzati, nonché per pagamenti di indennità a testimoni, di onorari e di indennità di missione a consulenti tecnici, interpreti e traduttori)	50.000	40.000	-	40.000	40.000
			2.1.1.2. UFFICI CENTRALI E REGIONALI	*1.341.000*	*1.280.000*	*-56.000*	*1.224.000*	*1.224.000*
			Beni e Servizi					
450	450	R	Spese per noleggio, esercizio, riparazione e manutenzione, dei mezzi di trasporto, nonché per premi di assicurazione a favore dei conducenti e dei trasportati	161.000	81.000	-	81.000	81.000
451	451	R	Spese postali e telegrafiche	428.000	428.000	-50.000	378.000	378.000
452	452	R	Spese inerenti a forniture e lavori da parte dell'Istituto Poligrafico dello Stato	40.000	46.000	-6.000	40.000	40.000
453	453		Spese di copia, stampa, carta bollata, registrazioni e varie, inerenti ai contratti stipulati dall'Amministrazione	12.000	3.000	-	3.000	3.000
454	454	R	Spese per interventi e convenzioni in materia di sicurezza	700.000	680.000	-	680.000	680.000
---	455		Spese per noleggio, esercizio, riparazione e manutenzione degli automezzi commerciali, nonché per premi di assicurazione a favore dei conducenti e dei trasportati	-	42.000	-	42.000	42.000
			2.1.1.3. UFFICI REGIONALI	*9.696.000*	*8.838.000*	*-150.573*	*8.687.427*	*8.687.427*
			Beni e Servizi					
461	461		Fitto locali ed oneri accessori	2.385.000	2.388.000	-573	2.387.427	2.387.427
463	463	R	Spese di funzionamento degli uffici regionali	5.861.000	5.300.000	-200.000	5.100.000	5.100.000
465	465	R	Spese per manutenzione, riparazione ed adattamento dei locali e relativi impianti	950.000	800.000	+50.000	850.000	850.000

"R" : trattasi di spesa rimodulabile

Capitoli di provenienza	Capitolo		DENOMINAZIONE	CONSUNTIVO 2014	PREVISIONI DEFINITIVE 2015	VARIAZIONI	PREVISIONI 2016 COMPETENZA	PREVISIONI 2016 CASSA
468	468		Spese per compensi a consulenti tecnici, comprese le indennità di missione	p.m.	p.m.	-	p.m.	p.m.
469	469		Spese di giustizia (per notificazioni e comunicazioni, per acquisizione di documenti e cartelle cliniche, per accertamenti clinici specializzati, nonché per pagamenti di indennità a testimoni, di onorari e di indennità di missione a consulenti tecnici, interpreti e traduttori)	500.000	350.000	-	350.000	350.000
			2.1.2. INTERVENTI	1.500.000	2.500.000	-	2.500.000	2.500.000
			2.1.2.1. BENESSERE DEL PERSONALE	*1.500.000*	*2.500.000*	-	*2.500.000*	*2.500.000*
550	550	R	Spese per i servizi sociali	1.500.000	2.500.000	-	2.500.000	2.500.000
			2.1.3. ONERI COMUNI	-	-	-	-	-
			2.1.3.1. PARTITE DI GIRO	*p.m.*	*p.m.*	-	*p.m.*	*p.m.*
630	630	R	Restituzione cauzioni eventuali e provvisorie, anticipazioni e partite di giro varie	p.m.	p.m.	-	p.m.	p.m.
			2.1.3.2. FITTI FIGURATIVI	*p.m.*	*p.m.*	-	*p.m.*	*p.m.*
631	631	R	Fitti figurativi relativi agli immobili di proprietà pubblica in uso gratuito all'Amministrazione	p.m.	p.m.	-	p.m.	p.m.
			2.2. SPESE IN CONTO CAPITALE	5.423.798	5.277.263	-1.949.264	3.328.000	3.328.000
			2.2.1. INVESTIMENTI	5.423.798	5.277.263	-1.949.264	3.328.000	3.328.000
			2.2.1.1. BENI MOBILI PER GLI UFFICI CENTRALI	*689.907*	*313.011*	*+259.988*	*573.000*	*573.000*
740	740	R	Spese per acquisto di mobili, arredi e relativa manutenzione straordinaria	336.907	200.000	-	200.000	200.000
741	741	R	Spese per acquisto di dotazioni librarie	3.000	3.000	-	3.000	3.000
742	742	R	Spese per acquisto di attrezzature ed apparecchiature varie e relativa manutenzione straordinaria	350.000	110.012	+259.988	370.000	370.000
			2.2.1.2. BENI MOBILI PER GLI UFFICI REGIONALI	*490.000*	*500.000*	*+100.000*	*600.000*	*600.000*
760	760	R	Spese per acquisto di mobili, arredi e relativa manutenzione straordinaria	190.000	200.000	+100.000	300.000	300.000
761	761	R	Spese per acquisto di dotazioni librarie	100.000	100.000	-	100.000	100.000
762	762	R	Spese per acquisto di attrezzature ed apparecchiature varie e relativa manutenzione straordinaria	200.000	200.000	-	200.000	200.000

"R" : trattasi di spesa rimodulabile

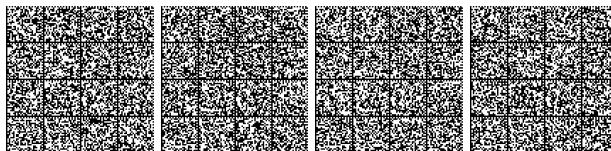
Capitoli di provenienza	Capitolo		DENOMINAZIONE	CONSUNTIVO 2014	PREVISIONI DEFINITIVE 2015	VARIAZIONI	PREVISIONI 2016 COMPETENZA	PREVISIONI 2016 CASSA
			2.2.1.3. BENI IMMOBILI AD USO DEGLI UFFICI CENTRALI E REGIONALI	*4.243.891*	*4.464.252*	*-2.309.252*	*2.155.000*	*2.155.000*
790	790	R	Spese per ristrutturazione e manutenzione straordinaria degli edifici	4.243.891	4.464.252	-2.309.252	2.155.000	2.155.000
PROGRAMMA 3 : GESTIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE								
			CDR 3. DIREZIONE GENERALE GESTIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE	**118.590.000**	**120.033.100**	**-264.100**	**119.769.000**	**119.769.000**
			3.1. SPESE CORRENTI	118.590.000	120.033.100	-264.100	119.769.000	119.769.000
			3.1.1. FUNZIONAMENTO	118.540.000	119.983.100	-264.100	119.719.000	119.719.000
			3.1.1.1. UFFICI PER LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E LA FORMAZIONE	*118.540.000*	*119.983.100*	*-264.100*	*119.719.000*	*119.719.000*
			Personale					
251	251		Stipendi, retribuzione ed altri assegni fissi al personale amministrativo, al netto dell'I.R.A.P. e degli oneri sociali a carico dell'Amministrazione	75.500.000	75.500.000	-	75.500.000	75.500.000
252	252		Somme dovute a titolo di imposta regionale sulle attività produttive per le retribuzioni corrisposte al personale amministrativo	6.500.000	6.500.000	-	6.500.000	6.500.000
253	253		Oneri sociali a carico dell'Amministrazione per le retribuzioni corrisposte al personale amministrativo	22.600.000	22.600.000	-	22.600.000	22.600.000
257	257		Rimborso alle Amministrazioni pubbliche dei compensi corrisposti al proprio personale in posizione di comando o fuori ruolo presso la Corte dei conti, compresi i relativi oneri	3.000.000	4.000.000	-	4.000.000	4.000.000
260	260	R	Compenso per lavoro straordinario al personale amministrativo	2.700.000	2.700.000	-	2.700.000	2.700.000
261	261		Fondo unico di amministrazione personale amministrativo	4.660.000	5.124.100	-224.100	4.900.000	4.900.000
262	262		Indennità di rischio e indennità di mansione ai centralinisti non vedenti	20.000	20.000	-	20.000	20.000
263	263	R	Indennità e rimborso spese di trasporto al personale amministrativo per missioni e trasferimenti nel territorio nazionale	200.000	200.000	-	200.000	200.000

"R" : trattasi di spesa rimodulabile

Capitoli di provenienza	Capitolo		DENOMINAZIONE	CONSUNTIVO 2014	PREVISIONI DEFINITIVE 2015	VARIAZIONI	PREVISIONI 2016 COMPETENZA	PREVISIONI 2016 CASSA
264	264	R	Indennità e rimborso spese di trasporto al personale amministrativo per missioni all'estero	10.000	5.000	-	5.000	5.000
265	265		Spesa per l'erogazione dei buoni pasto al personale amministrativo	2.200.000	2.200.000	-	2.200.000	2.200.000
270	270		Spese per accertamenti sanitari del personale amministrativo in servizio presso gli uffici centrali	10.000	20.000	-	20.000	20.000
271	271	R	Provvidenze a favore del personale amministrativo in servizio, di quello cessato dal servizio e delle loro famiglie	350.000	400.000	+100.000	500.000	500.000
272	272		Equo indennizzo al personale amministrativo per la perdita dell'integrità fisica subita in seguito ad infermità contratta per causa di servizio	10.000	2.000	-1.000	1.000	1.000
273	273		Rimborsi all'INAIL per i costi sostenuti a favore del personale amministrativo della Corte dei conti vittima di incidenti sul lavoro od in itinere	70.000	50.000	-20.000	30.000	30.000
274	274		Spese per accertamenti sanitari del personale amministrativo in servizio presso gli uffici regionali	45.000	35.000	-	35.000	35.000
			Beni e Servizi					
490	490	R	Spese per il funzionamento dei consigli, comitati e commissioni, compresi i gettoni di presenza, per le indennità di missione ed il rimborso spese di trasporto spettanti ai membri estranei all'Amministrazione	5.000	27.000	-19.000	8.000	8.000
491	491	R	Spese per l'attuazione di corsi e seminari organizzati dalla Corte dei conti, nonché per la partecipazione a corsi indetti da Enti, Istituti ed Amministrazioni, comprese le indennità di missione ai partecipanti	660.000	600.000	-100.000	500.000	500.000
			3.1.2. ONERI COMUNI	50.000	50.000	-	50.000	50.000
			3.1.2.1. RISARCIMENTI GIUDIZIARI	*50.000*	*50.000*	-	*50.000*	*50.000*
650	650		Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti ed accessori, nonché per il pagamento di interessi legali e rivalutazione monetaria derivanti da sentenze passate in giudicato a favore del personale amministrativo in quiescenza	50.000	50.000	-	50.000	50.000

"R" : trattasi di spesa rimodulabile

Capitoli di provenienza	Capitolo		DENOMINAZIONE	CONSUNTIVO 2014	PREVISIONI DEFINITIVE 2015	VARIAZIONI	PREVISIONI 2016 COMPETENZA	PREVISIONI 2016 CASSA
			3.1.3. TRATTAMENTI DI QUIESCENZA	-	-	-	-	-
			3.1.3.1. INDENNITA'	-	-	-	-	-
350	350		Indennità per una sola volta in luogo di pensione, indennità di licenziamento, spese derivanti dalla ricongiunzione dei servizi, indennità per una volta soltanto ai mutilati ed invalidi paraplegici per causa di servizio al personale amministrativo	-	-	-	-	-
			PROGRAMMA 4 : GESTIONE SISTEMI INFORMATIVI AUTOMATIZZATI					
			CDR 4. DIREZIONE GENERALE SISTEMI INFORMATIVI AUTOMATIZZATI	**42.962.898**	**38.881.230**	**+1.886.192**	**40.767.422**	**40.767.422**
			4.1. SPESE CORRENTI	17.507.161	22.210.975	+638.984	22.849.959	22.849.959
			4.1.1. FUNZIONAMENTO	17.507.161	22.210.975	+638.984	22.849.959	22.849.959
			4.1.1.1. INFORMATICA DI SERVIZIO	*140.000*	*145.000*	*+5.000*	*150.000*	*150.000*
			Beni e Servizi					
431	431	R	Spese per le azioni formative, comprese le indennità di missione	140.000	145.000	+5.000	150.000	150.000
			4.1.1.2. UFFICI CENTRALI E REGIONALI	*17.367.161*	*22.065.975*	*+633.984*	*22.699.959*	*22.699.959*
			Beni e Servizi					
437	437	R	Spese per la manutenzione e la gestione del sistema informativo automatizzato, compresi gli oneri per la trasmissione di dati, nonché le spese di registrazione e varie, inerenti a contratti stipulati dall'Amministrazione	17.367.161	22.065.975	+633.984	22.699.959	22.699.959
			4.2. SPESE IN CONTO CAPITALE	25.455.737	16.670.254	+1.247.209	17.917.463	17.917.463
			4.2.1. INVESTIMENTI	25.455.737	16.670.254	+1.247.209	17.917.463	17.917.463
			4.2.1.1. INFORMATICA DI SERVIZIO	*25.455.737*	*16.670.254*	*+1.247.209*	*17.917.463*	*17.917.463*
700	700	R	Spese per lo sviluppo del sistema informativo	25.455.737	16.670.254	+1.247.209	17.917.463	17.917.463
			TOTALE SPESE	**336.017.664**	**321.487.589**	**-12.455.956**	**309.031.633**	**309.031.633**

"R" : trattasi di spesa rimodulabile

QUADRO RIASSUNTIVO DELLE SPESE 2016

	CLASSIFICAZIONE ECONOMICA	PREVISIONI DEFINITIVE 2015		PREVISIONI 2016		VARIAZIONI IN AUMENTO O IN DIMINUZIONE	
		Importo	Percentuale su totale	Importo	Percentuale su totale	Per importo	In percentuale
	SPESE CORRENTI (1.1. - 2.1. - 3.1. - 4.1.)						
	FUNZIONAMENTO (1.1.1. - 2.1.1. - 3.1.1. - 4.1.1.)						
	PERSONALE						
Capitoli	101-104-151-152-201-202-203-204-211-213-215-220-222-223-251-252-253-257-260-261-262-263-264-265-270-271-272-273-274						
	TOTALE SPESE PER IL PERSONALE	238.059.100	74,05%	230.591.000	74,62%	-7.468.100	-3,14%
	BENI E SERVIZI						
Capitoli	400-401-410-411-420-421-422-423-424-425-431-437-440-441-442-443-445-446-448-450-451-452-453-454-455-461-463-465-468-469-490-491						
	TOTALE SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	43.567.147	13,55%	43.076.553	13,94%	-490.594	-1,13%
	TOTALE SPESE DI FUNZIONAMENTO	281.626.247	87,60%	273.667.553	88,56%	-7.958.694	-2,83%
	INTERVENTI (1.1.2. - 2.1.2.)						
Capitoli	500-550	2.540.000	0,79%	2.540.000	0,82%	-	0,00%
	TOTALE SPESE PER INTERVENTI	2.540.000	0,79%	2.540.000	0,82%	-	0,00%
	ONERI COMUNI (1.1.3. - 2.1.3. - 3.1.2.)						
Capitoli	600-601-602-603-604-630-631-650	15.067.824	4,69%	11.278.617	3,65%	-3.789.207	-25,15%
	TOTALE SPESE PER ONERI COMUNI	15.067.824	4,69%	11.278.617	3,65%	-3.789.207	-25,15%
	TRATTAMENTI DI QUIESCENZA (1.1.4. - 3.1.3.)						
Capitoli	300-350	50.000	0,02%	50.000	0,02%	-	0,00%
	TOTALE SPESE PER TRATTAMENTI DI QUIESCENZA	50.000	0,02%	50.000	0,02%	-	0,00%
	TOTALE SPESE CORRENTI	299.284.071	93,09%	287.536.170	93,04%	-11.747.901	-3,93%
	SPESE IN CONTO CAPITALE (1.2. - 2.2. - 4.2)						
	INVESTIMENTI (1.2.1. - 2.2.1. - 4.2.1.)						
Capitoli	700-710-711-712-740-741-742-760-761-762-790	22.203.518	6,91%	21.495.463	6,96%	-708.055	-3,19%
	TOTALE SPESE PER INVESTIMENTI	22.203.518	6,91%	21.495.463	6,96%	-708.055	-3,19%
	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	22.203.518	6,91%	21.495.463	6,96%	-708.055	-3,19%
	TOTALE SPESE	**321.487.589**	**100,00%**	**309.031.633**	**100,00%**	**-12.455.956**	**-3,87%**

BILANCIO DI PREVISIONE DELLA CORTE DEI CONTI PER L'ANNO FINANZIARIO 2016

RIPARTIZIONE DELLE SPESE PER FUNZIONI - OBIETTIVO

FUNZIONI - OBIETTIVO DI PRIMO LIVELLO			FUNZIONI - OBIETTIVO DI SECONDO LIVELLO				
Denominazione	Euro	% su totale ammini-strazione	Denominazione	Capitoli	Euro	% su totale F.O. 2° livello	% su totale ammini-strazione
1) Indirizzo politico amministrativo	20.688.892	6,69%	**1-** Governo dell'Istituto	101-104-151-152-201-202-203-211-213-215-220-222-223-251-252-253-257-260-261-263-265-300-400-401-410-411-420-421-422-423-424-425-440-441-442-443-445-446-450-451-453-454-455-500-600-601-602-603-604-710-711-712-740-741-742-790	20.688.892	100,00%	6,69%
2) Controllo	117.254.576	37,94%	**2-** Attività di controllo in sede centrale	201-202-203-211-213-215-251-252-253-257-260-261-263-265-437-440-441-442-443-445-446-448-450-451-453-454-455-700-740-741-742-790	55.116.521	47,01%	17,84%
			3- Attività di controllo in sede regionale	201-202-203-204-211-213-215-251-252-253-257-260-261-263-265-450-451-453-454-455-461-463-465-468-700-760-761-762-790	62.138.055	52,99%	20,11%
3) Giurisdizione	126.468.008	40,92%	**4-** Attività giudicante centrale	201-202-203-211-213-215-251-252-253-257-260-261-263-265-437-440-441-442-443-445-446-448-450-451-453-454-455-700-740-741-742-790	14.690.105	11,62%	4,75%
			5- Attività giudicante regionale	201-202-203-211-213-215-251-252-253-257-260-261-263-265-450-451-453-454-455-461-463-465-469-700-760-761-762-790	57.524.614	45,49%	18,61%
			6- Attività requirente centrale	201-202-203-211-213-215-251-252-253-257-260-261-263-265-437-440-441-442-443-445-446-448-450-451-453-454-455-700-740-741-742-790	8.912.299	7,05%	2,88%
			7- Attività requirente regionale	201-202-203-211-213-215-251-252-253-257-260-261-263-265-450-451-453-454-455-461-463-465-469-700-760-761-762-790	45.340.990	35,85%	14,67%
4) Servizi Generali	44.620.156	14,44%	**8-** Gestione delle risorse umane	201-202-203-211-213-215-251-252-253-257-260-261-262-263-264-265-270-271-272-273-274-350-437-440-441-442-443-445-446-450-451-453-454-455-490-491-650-700-740-741-742-790	19.540.077	43,79%	6,32%
			9- Acquisizione e gestione delle risorse strumentali	251-252-253-257-260-261-263-265-437-440-441-442-443-445-446-450-451-452-453-454-455--550-630-631-700-740-741-742-790	25.080.080	56,21%	8,12%
TOTALI	**309.031.633**	**100,00%**	**TOTALI**		**309.031.633**	**----**	**100,00%**

PROSPETTO RIEPILOGATIVO PER CENTRO DI RESPONSABILITA' - Anno 2016

TIPO DI SPESA	CDR 1	CDR 2	CDR 3	CDR 4	TOTALI
TOTALE SPESE NON RIMODULABILI	114.350.000	6.979.165	115.856.000	-	237.185.165
TOTALE SPESE RIMODULABILI	9.748.617	17.417.429	3.913.000	40.767.422	71.846.468
TOTALE ANNUO	**124.098.617**	**24.396.594**	**119.769.000**	**40.767.422**	**309.031.633**

TIPO DI SPESA	CDR 1	CDR 2	CDR 3	CDR 4	TOTALI
TOTALE SPESE CORRENTI	123.848.617	21.068.594	119.769.000	22.849.959	287.536.170
TOTALE SPESE IN C/CAPITALE	250.000	3.328.000	-	17.917.463	21.495.463
TOTALE ANNUO	**124.098.617**	**24.396.594**	**119.769.000**	**40.767.422**	**309.031.633**

TIPO DI SPESA	CDR 1	CDR 2	CDR 3	CDR 4	TOTALI
TOTALE SPESE PERSONALE	111.380.000	-	119.211.000	-	230.591.000
TOTALE SPESE BENI E SERVIZI	1.300.000	18.568.594	508.000	22.849.959	43.226.553
TOTALE SPESE INTERVENTI	40.000	2.500.000	-	-	2.540.000
TOTALE SPESE ONERI COMUNI	11.128.617	-	-	-	11.128.617
TOTALE SPESE TRATTAMENTI QUIESCENZA	-	-	50.000	-	50.000
TOTALE SPESE INVESTIMENTI	250.000	3.328.000	-	17.917.463	21.495.463
TOTALE ANNUO	**124.098.617**	**24.396.594**	**119.769.000**	**40.767.422**	**309.031.633**

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE
2016 - 2018

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE DELLA CORTE DEI CONTI PER GLI ANNI 2016 - 2018

ENTRATE	PREVISIONE 2016	PREVISIONE 2017	PREVISIONE 2018
1. SEGRETARIATO GENERALE	**309.031.633**	**301.412.664**	**301.425.193**
1.1. ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	309.031.633	301.412.664	301.425.193
1.1.1. ENTRATE PROVENIENTI DAL BILANCIO DELLO STATO	263.491.633	263.767.664	263.775.193
1.1.2. ENTRATE EVENTUALI E DIVERSE	2.540.000	2.645.000	2.650.000
1.1.3. AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	43.000.000	35.000.000	35.000.000
TOTALE ENTRATE	**309.031.633**	**301.412.664**	**301.425.193**

MISSIONE : TUTELA DELLE FINANZE PUBBLICHE

SPESE	PREVISIONE 2016	PREVISIONE 2017	PREVISIONE 2018
PROGRAMMA 1 : SEGRETARIATO GENERALE			
CDR 1. SEGRETARIATO GENERALE	**124.098.617**	**119.231.380**	**120.306.497**
1.1. SPESE CORRENTI	123.848.617	118.981.380	120.056.497
1.1.1. FUNZIONAMENTO	112.680.000	109.441.000	109.422.000
1.1.1.1. UFFICIO DI PRESIDENZA	*1.395.000*	*1.396.000*	*1.397.000*
1.1.1.2. CONSIGLIO DI PRESIDENZA	*1.330.000*	*1.330.000*	*1.330.000*
1.1.1.3. UFFICI DEL SEGRETARIATO GENERALE	*109.955.000*	*106.715.000*	*106.695.000*
1.1.2. INTERVENTI	40.000	40.000	40.000
1.1.2.1. CONTRIBUTI AD ENTI	*40.000*	*40.000*	*40.000*
1.1.3. ONERI COMUNI	11.128.617	9.500.380	10.594.497
1.1.3.1. RISARCIMENTI GIUDIZIARI	*30.000*	*30.000*	*30.000*
1.1.3.2. FONDO DI RISERVA	*11.098.617*	*9.470.380*	*10.564.497*
1.1.3.3. FONDO ONERI PREGRESSI	*p.m.*	*p.m.*	*p.m.*
1.1.4. TRATTAMENTI DI QUIESCENZA	p.m.	p.m.	p.m.
1.1.4.1. INDENNITA'	*p.m.*	*p.m.*	*p.m.*
1.2. SPESE IN CONTO CAPITALE	250.000	250.000	250.000
1.2.1. INVESTIMENTI	250.000	250.000	250.000
1.2.1.2. BENI MOBILI	*250.000*	*250.000*	*250.000*
PROGRAMMA 2 : GESTIONE AFFARI GENERALI			
CDR 2. DIREZIONE GENERALE GESTIONE AFFARI GENERALI	**24.396.594**	**23.205.493**	**23.247.429**
2.1. SPESE CORRENTI	21.068.594	20.932.493	20.974.429
2.1.1. FUNZIONAMENTO	18.568.594	18.432.493	18.474.429
2.1.1.1. UFFICI CENTRALI	*8.657.167*	*8.660.167*	*8.650.167*
2.1.1.2. UFFICI CENTRALI E REGIONALI	*1.224.000*	*1.224.000*	*1.224.000*
2.1.1.3. UFFICI REGIONALI	*8.687.427*	*8.548.326*	*8.600.262*
2.1.2. INTERVENTI	2.500.000	2.500.000	2.500.000
2.1.2.1. BENESSERE DEL PERSONALE	*2.500.000*	*2.500.000*	*2.500.000*
2.1.3. ONERI COMUNI	p.m.	p.m.	p.m.
2.1.3.1. PARTITE DI GIRO	*p.m.*	*p.m.*	*p.m.*
2.1.3.2. FITTI FIGURATIVI	*p.m.*	*p.m.*	*p.m.*
2.2. SPESE IN CONTO CAPITALE	3.328.000	2.273.000	2.273.000
2.2.1. INVESTIMENTI	3.328.000	2.273.000	2.273.000
2.2.1.1. BENI MOBILI PER UFFICI CENTRALI	573.000	303.000	303.000
2.2.1.2. BENI MOBILI PER GLI UFFICI REGIONALI	*600.000*	*470.000*	*470.000*
2.2.1.3. BENI IMMOBILI AD USO DEGLI UFFICI CENTRALI E REGIONALI	*2.155.000*	*1.500.000*	*1.500.000*
PROGRAMMA 3 : GESTIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE			
CDR 3. DIREZIONE GENERALE GESTIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE	**119.769.000**	**119.769.000**	**119.768.000**
3.1. SPESE CORRENTI	119.769.000	119.769.000	119.768.000
3.1.1. FUNZIONAMENTO	119.719.000	119.719.000	119.718.000
3.1.1.1. UFFICI PER LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E LA FORMAZIONE	*119.719.000*	*119.719.000*	*119.718.000*
3.1.2. ONERI COMUNI	50.000	50.000	50.000
3.1.2.1. RISARCIMENTI GIUDIZIARI	*50.000*	*50.000*	*50.000*
3.1.3. TRATTAMENTI DI QUIESCENZA	-	-	-
3.1.3.1. INDENNITA'	-	-	-
PROGRAMMA 4 : GESTIONE SISTEMI INFORMATIVI AUTOMATIZZATI			
CDR 4. DIREZIONE GENERALE SISTEMI INFORMATIVI AUTOMATIZZATI	**40.767.422**	**39.206.791**	**38.103.267**
4.1. SPESE CORRENTI	22.849.959	24.231.304	24.141.256
4.1.1. FUNZIONAMENTO	22.849.959	24.231.304	24.141.256
4.1.1.1. INFORMATICA DI SERVIZIO	*150.000*	*150.000*	*150.000*
4.1.1.2. UFFICI CENTRALI E REGIONALI	*22.699.959*	*24.081.304*	*23.991.256*
4.2. SPESE IN CONTO CAPITALE	17.917.463	14.975.487	13.962.011
4.2.1. INVESTIMENTI	17.917.463	14.975.487	13.962.011
4.2.1.1. INFORMATICA DI SERVIZIO	*17.917.463*	*14.975.487*	*13.962.011*
TOTALE SPESE	**309.031.633**	**301.412.664**	**301.425.193**

ALLEGATO TECNICO

PARTE I - ENTRATE - Esercizi 2016 - 2018								
Capitoli di provenienza	**Capitolo/ articolo**	**DENOMINAZIONE**	**PREVISIONI 2016 COMPETENZA**	**PREVISIONI 2016 CASSA**	**PREVISIONI 2017 COMPETENZA**	**PREVISIONI 2017 CASSA**	**PREVISIONE 2018 COMPETENZA**	**PREVISIONE 2018 CASSA**
		1. SEGRETARIATO GENERALE	**309.031.633**	**309.031.633**	**301.412.664**	**301.412.664**	**301.425.193**	**301.425.193**
		1.1. ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	309.031.633	309.031.633	301.412.664	301.412.664	301.425.193	301.425.193
		1.1.1. ENTRATE PROVENIENTI DAL BILANCIO DELLO STATO	263.491.633	263.491.633	263.767.664	263.767.664	263.775.193	263.775.193
110	110	Fondo per il funzionamento della Corte dei conti	263.491.633	263.491.633	263.767.664	263.767.664	263.775.193	263.775.193
		1.1.2. ENTRATE EVENTUALI E DIVERSE	2.540.000	2.540.000	2.645.000	2.645.000	2.650.000	2.650.000
120	120	Entrate eventuali e diverse	1.200.000	1.200.000	1.300.000	1.300.000	1.300.000	1.300.000
121	121	Proventi e contributi eventuali derivanti dall'attività del Seminario di formazione permanente	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
123	123	Depositi cauzionali eventuali e provvisori, anticipazioni e partite di giro varie	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
124	124	Finanziamento proveniente dalla Commissione Europea - OLAF	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
125	125	Rimborso da parte delle Regioni degli oneri sostenuti dalla Corte dei conti per le competenze anticipate ai Consiglieri di nomina regionale, ai sensi dell'art. 7 della legge 5 giugno 2003, n. 131	1.300.000	1.300.000	1.300.000	1.300.000	1.300.000	1.300.000
126	126	Proventi derivanti dai compensi versati ai sensi dell'art. 61, comma 9, della legge 6 agosto 2008, n. 133	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
127	127	Proventi derivanti dagli incarichi di External Auditor	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
128	128	Entrate provenienti da accordi con altre Amministrazioni per la razionalizzazione dei sistemi informativi della P.A.	30.000	30.000	35.000	35.000	40.000	40.000
		1.1.3. AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	43.000.000	43.000.000	35.000.000	35.000.000	35.000.000	35.000.000
130	130	Avanzo di amministrazione dell'esercizio finanziario precedente	43.000.000	43.000.000	35.000.000	35.000.000	35.000.000	35.000.000
		TOTALE ENTRATE	**309.031.633**	**309.031.633**	**301.412.664**	**301.412.664**	**301.425.193**	**301.425.193**

PARTE II - SPESE - Esercizi 2016 - 2018									
MISSIONE : TUTELA DELLE FINANZE PUBBLICHE									
PROGRAMMA 1 : SEGRETARIATO GENERALE									
Capitoli di provenienza	**Capitolo**		**DENOMINAZIONE**	**PREVISIONI 2016 COMPETENZA**	**PREVISIONI 2016 CASSA**	**PREVISIONI 2017 COMPETENZA**	**PREVISIONI 2017 CASSA**	**PREVISIONE 2018 COMPETENZA**	**PREVISIONE 2018 CASSA**
			CDR 1. SEGRETARIATO GENERALE	**124.098.617**	**124.098.617**	**119.231.380**	**119.231.380**	**120.306.497**	**120.306.497**
			1.1. SPESE CORRENTI	123.848.617	123.848.617	118.981.380	118.981.380	120.056.497	120.056.497
			1.1.1. FUNZIONAMENTO	112.680.000	112.680.000	109.441.000	109.441.000	109.422.000	109.422.000
			1.1.1.1. UFFICIO DI PRESIDENZA	*1.395.000*	*1.395.000*	*1.396.000*	*1.396.000*	*1.397.000*	*1.397.000*
			Personale						
101	101		Compensi per il personale degli uffici di diretta collaborazione al Presidente	1.250.000	1.250.000	1.250.000	1.250.000	1.250.000	1.250.000
104	104	R	Indennità e rimborso spese di trasporto al personale di magistratura per missioni all'estero	85.000	85.000	86.000	86.000	87.000	87.000
			Beni e Servizi						
400	400	R	Spese di rappresentanza	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
401	401	R	Spese di funzionamento degli uffici della Presidenza	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
			1.1.1.2. CONSIGLIO DI PRESIDENZA	*1.330.000*	*1.330.000*	*1.330.000*	*1.330.000*	*1.330.000*	*1.330.000*
			Personale						
151	151		Assegno mensile ai componenti non magistrati del Consiglio di presidenza	660.000	660.000	660.000	660.000	660.000	660.000
152	152		Spese per gettoni di presenza ed indennità di missione ai componenti del Consiglio di presidenza	600.000	600.000	600.000	600.000	600.000	600.000
			Beni e Servizi						
410	410	R	Spese per il funzionamento del Consiglio di presidenza	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000
			1.1.1.3. UFFICI DEL SEGRETARIATO GENERALE	*109.955.000*	*109.955.000*	*106.715.000*	*106.715.000*	*106.695.000*	*106.695.000*
			Personale						
201	201		Stipendi ed altri assegni fissi al personale di magistratura, al netto dell'I.R.A.P. e degli oneri sociali a carico dell'Amministrazione	76.000.000	76.000.000	74.000.000	74.000.000	74.000.000	74.000.000
202	202		Somme dovute a titolo di imposta regionale sulle attività produttive per le retribuzioni corrisposte al personale di magistratura	6.800.000	6.800.000	6.600.000	6.600.000	6.600.000	6.600.000

"R" : trattasi di spesa rimodulabile

Capitoli di provenienza	Capitolo		DENOMINAZIONE	PREVISIONI 2016 COMPETENZA	PREVISIONI 2016 CASSA	PREVISIONI 2017 COMPETENZA	PREVISIONI 2017 CASSA	PREVISIONE 2018 COMPETENZA	PREVISIONE 2018 CASSA
203	203		Oneri sociali a carico dell'Amministrazione per le retribuzioni corrisposte al personale di magistratura	24.000.000	24.000.000	23.000.000	23.000.000	23.000.000	23.000.000
204	204		Competenze dovute ai Consiglieri di nomina regionale di cui dell'art. 7 della legge 5 giugno 2003, n. 131	1.300.000	1.300.000	1.300.000	1.300.000	1.300.000	1.300.000
211	211		Fondo perequativo per i magistrati della Corte dei conti, da utilizzare ai sensi dell'art. 61, comma 9, della legge 6 agosto 2008, n. 133	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
213	213	R	Indennità e rimborso spese di trasporto al personale di magistratura per missioni e trasferimenti nel territorio nazionale	475.000	475.000	475.000	475.000	475.000	475.000
215	215		Spesa per l'erogazione dei buoni pasto al personale di magistratura	140.000	140.000	140.000	140.000	140.000	140.000
220	220		Spese per accertamenti sanitari, cure, ricoveri e protesi	-	-	-	-	-	-
222	222		Equo indennizzo al personale di magistratura per la perdita dell'integrità fisica subita in seguito ad infermità contratta per causa di servizio	5.000	5.000	-	-	-	-
223	223		Rimborsi all'INAIL per i costi sostenuti a favore del personale di magistratura della Corte dei conti vittima di incidenti sul lavoro od in itinere	55.000	55.000	60.000	60.000	60.000	60.000
			Beni e Servizi						
420	420	R	Spese per il funzionamento e la manutenzione della Biblioteca centrale, nonché per l'acquisto di pubblicazioni varie	170.000	170.000	170.000	170.000	170.000	170.000
421	421	R	Spese per l'organizzazione di convegni, congressi, conferenze, mostre, cerimonie, onoranze ed altre manifestazioni, nonché per la partecipazione ad analoghe iniziative di Amministrazioni, Enti ed organismi pubblici e privati	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
422	422	R	Compensi per speciali incarichi, compresa l'indennità di missione, ad estranei all'Amministrazione della Corte dei conti	310.000	310.000	270.000	270.000	250.000	250.000
423	423	R	Spese per il Seminario di formazione permanente	650.000	650.000	650.000	650.000	650.000	650.000
424	424	R	Programma Hercule II - Attività di formazione organizzata dal Seminario di formazione permanente con il cofinanziamento della Commissione Europea - OLAF	-	-	-	-	-	-

"R" : trattasi di spesa rimodulabile

Capitoli di provenienza	Capitolo		DENOMINAZIONE	PREVISIONI 2016 COMPETENZA	PREVISIONI 2016 CASSA	PREVISIONI 2017 COMPETENZA	PREVISIONI 2017 CASSA	PREVISIONE 2018 COMPETENZA	PREVISIONE 2018 CASSA
425	425	R	Spese relative agli incarichi di External Auditor	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
			1.1.2. INTERVENTI	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
			1.1.2.1. CONTRIBUTI AD ENTI	*40.000*	*40.000*	*40.000*	*40.000*	*40.000*	*40.000*
500	500	R	Spese per contributi e quote associative a favore di organismi internazionali, per la partecipazione a convegni, congressi e conferenze organizzati da Paesi esteri e da organismi internazionali, nonché per ospitalità di delegazioni e di rappresentanti di paesi esteri	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
			1.1.3. ONERI COMUNI	11.128.617	11.128.617	9.500.380	9.500.380	10.594.497	10.594.497
			1.1.3.1. RISARCIMENTI GIUDIZIARI	*30.000*	*30.000*	*30.000*	*30.000*	*30.000*	*30.000*
600	600		Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti ed accessori, nonché per il pagamento di interessi legali e rivalutazione monetaria derivanti da sentenze passate in giudicato a favore del personale di magistratura in quiescenza	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
601	601		Spese per l'esecuzione di pronunce di condanna all'equa riparazione per mancato rispetto del termine ragionevole del processo	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
			1.1.3.2. FONDO DI RISERVA	*11.098.617*	*11.098.617*	*9.470.380*	*9.470.380*	*10.564.497*	*10.564.497*
602	602	R	Fondo di riserva	7.598.617	7.598.617	6.850.000	6.850.000	7.350.000	7.350.000
603	603		Fondo speciale per la reiscrizione dei residui passivi perenti	3.500.000	3.500.000	2.620.380	2.620.380	3.214.497	3.214.497
			1.1.3.3. FONDO ONERI PREGRESSI	*p.m.*	*p.m.*	*p.m.*	*p.m.*	*p.m.*	*p.m.*
604	604		Versamenti all'entrata dello Stato	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
			1.1.4. TRATTAMENTI DI QUIESCENZA	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
			1.1.4.1. INDENNITA'	*p.m.*	*p.m.*	*p.m.*	*p.m.*	*p.m.*	*p.m.*
300	300		Indennità per una sola volta in luogo di pensione, spese derivanti dalla ricongiunzione dei servizi, indennità per una volta soltanto ai mutilati ed invalidi paraplegici per causa di servizio al personale di magistratura	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
			1.2. SPESE IN CONTO CAPITALE	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000
			1.2.1. INVESTIMENTI	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000
			1.2.1.1. BENI MOBILI	*250.000*	*250.000*	*250.000*	*250.000*	*250.000*	*250.000*
710	710	R	Spese per acquisto di mobili, arredi, attrezzature ed apparecchiature non informatiche per il Consiglio di Presidenza	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
711	711	R	Spese per acquisto di dotazioni librarie per la Biblioteca centrale	180.000	180.000	180.000	180.000	180.000	180.000

"R" : trattasi di spesa rimodulabile

Capitoli di provenienza	Capitolo		DENOMINAZIONE	PREVISIONI 2016 COMPETENZA	PREVISIONI 2016 CASSA	PREVISIONI 2017 COMPETENZA	PREVISIONI 2017 CASSA	PREVISIONE 2018 COMPETENZA	PREVISIONE 2018 CASSA
712	712	R	Spese per acquisto di mobili, arredi, attrezzature ed apparecchiature non informatiche per gli uffici della presidenza	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
			PROGRAMMA 2 : GESTIONE AFFARI GENERALI						
			CDR 2. DIREZIONE GENERALE GESTIONE AFFARI GENERALI	**24.396.594**	**24.396.594**	**23.205.493**	**23.205.493**	**23.247.429**	**23.247.429**
			2.1. SPESE CORRENTI	21.068.594	21.068.594	20.932.493	20.932.493	20.974.429	20.974.429
			2.1.1. FUNZIONAMENTO	18.568.594	18.568.594	18.432.493	18.432.493	18.474.429	18.474.429
			2.1.1.1. UFFICI CENTRALI	*8.657.167*	*8.657.167*	*8.660.167*	*8.660.167*	*8.650.167*	*8.650.167*
			Beni e Servizi						
440	440	R	Spese per acquisto di materiale di informazione e documentazione	225.000	225.000	225.000	225.000	225.000	225.000
441	441		Fitto locali ed oneri accessori	574.000	574.000	574.000	574.000	574.000	574.000
442	442		Spese da sostenersi in applicazione di norme di legge, di regolamenti o di contratti di utenza con aziende erogatrici di beni e servizi, compreso il servizio di pulizia dei locali.	3.624.738	3.624.738	3.624.738	3.624.738	3.624.738	3.624.738
443	443	R	Spese di funzionamento degli uffici centrali	1.577.172	1.577.172	1.580.172	1.580.172	1.570.172	1.570.172
445	445	R	Spese per manutenzione, riparazione ed adattamento dei locali e relativi impianti	2.266.257	2.266.257	2.266.257	2.266.257	2.266.257	2.266.257
446	446	R	Spese telefoniche: canoni, acquisti, installazioni, riparazioni e manutenzione degli impianti	350.000	350.000	350.000	350.000	350.000	350.000
448	448		Spese di giustizia (per notificazioni e comunicazioni, per acquisizione di documenti e cartelle cliniche, per accertamenti clinici specializzati, nonché per pagamenti di indennità a testimoni, di onorari e di indennità di missione a consulenti tecnici, interpreti e traduttori)	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
			2.1.1.2. UFFICI CENTRALI E REGIONALI	*1.224.000*	*1.224.000*	*1.224.000*	*1.224.000*	*1.224.000*	*1.224.000*
			Beni e Servizi						
450	450	R	Spese per noleggio, esercizio, riparazione e manutenzione, dei mezzi di trasporto, nonché per premi di assicurazione a favore dei conducenti e dei trasportati	81.000	81.000	81.000	81.000	81.000	81.000
451	451	R	Spese postali e telegrafiche	378.000	378.000	378.000	378.000	378.000	378.000
452	452	R	Spese inerenti a forniture e lavori da parte dell'Istituto Poligrafico dello Stato	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
453	453		Spese di copia, stampa, carta bollata, registrazioni e varie, inerenti ai contratti stipulati dall'Amministrazione	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000

"R" : trattasi di spesa rimodulabile

Capitoli di provenienza	Capitolo		DENOMINAZIONE	PREVISIONI 2016 COMPETENZA	PREVISIONI 2016 CASSA	PREVISIONI 2017 COMPETENZA	PREVISIONI 2017 CASSA	PREVISIONE 2018 COMPETENZA	PREVISIONE 2018 CASSA
454	454	R	Spese per interventi e convenzioni in materia di sicurezza	680.000	680.000	680.000	680.000	680.000	680.000
---	455		Spese per noleggio, esercizio, riparazione e manutenzione degli automezzi commerciali, nonché per premi di assicurazione a favore dei conducenti e dei trasportati	42.000	42.000	42.000	42.000	42.000	42.000
			2.1.1.3. UFFICI REGIONALI	*8.687.427*	*8.687.427*	*8.548.326*	*8.548.326*	*8.600.262*	*8.600.262*
			Beni e Servizi						
461	461		Fitto locali ed oneri accessori	2.387.427	2.387.427	2.248.326	2.248.326	2.300.262	2.300.262
463	463	R	Spese di funzionamento degli uffici regionali	5.100.000	5.100.000	5.100.000	5.100.000	5.100.000	5.100.000
465	465	R	Spese per manutenzione, riparazione ed adattamento dei locali e relativi impianti	850.000	850.000	850.000	850.000	850.000	850.000
468	468		Spese per compensi a consulenti tecnici, comprese le indennità di missione	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
469	469		Spese di giustizia (per notificazioni e comunicazioni, per acquisizione di documenti e cartelle cliniche, per accertamenti clinici specializzati, nonché per pagamenti di indennità a testimoni, di onorari e di indennità di missione a consulenti tecnici, interpreti e traduttori)	350.000	350.000	350.000	350.000	350.000	350.000
			2.1.2. INTERVENTI	2.500.000	2.500.000	2.500.000	2.500.000	2.500.000	2.500.000
			2.1.2.1. BENESSERE DEL PERSONALE	*2.500.000*	*2.500.000*	*2.500.000*	*2.500.000*	*2.500.000*	*2.500.000*
550	550	R	Spese per i servizi sociali	2.500.000	2.500.000	2.500.000	2.500.000	2.500.000	2.500.000
			2.1.3. ONERI COMUNI	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
			2.1.3.1. PARTITE DI GIRO	*p.m.*	*p.m.*	*p.m.*	*p.m.*	*p.m.*	*p.m.*
630	630	R	Restituzione cauzioni eventuali e provvisorie, anticipazioni e partite di giro varie	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
			2.1.3.2. FITTI FIGURATIVI	*p.m.*	*p.m.*	*p.m.*	*p.m.*	*p.m.*	*p.m.*
631	631	R	Fitti figurativi relativi agli immobili di proprietà pubblica in uso gratuito all'Amministrazione	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
			2.2. SPESE IN CONTO CAPITALE	3.328.000	3.328.000	2.273.000	2.273.000	2.273.000	2.273.000
			2.2.1. INVESTIMENTI	3.328.000	3.328.000	2.273.000	2.273.000	2.273.000	2.273.000
			2.2.1.1 BENI MOBILI PER GLI UFFICI CENTRALI	*573.000*	*573.000*	*303.000*	*303.000*	*303.000*	*303.000*
740	740	R	Spese per acquisto di mobili, arredi e relativa manutenzione straordinaria	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000
741	741	R	Spese per acquisto di dotazioni librarie	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
742	742	R	Spese per acquisto di attrezzature ed apparecchiature varie e relativa manutenzione straordinaria	370.000	370.000	100.000	100.000	100.000	100.000

"R" : trattasi di spesa rimodulabile

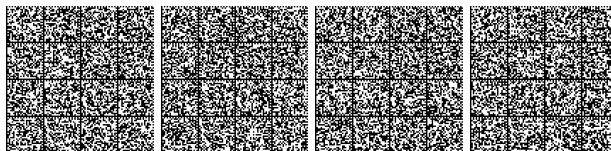
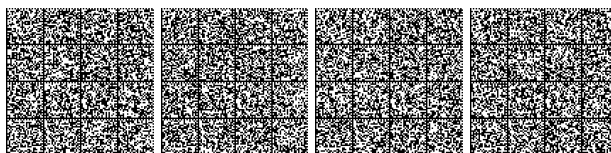
Capitoli di provenienza	Capitolo		DENOMINAZIONE	PREVISIONI 2016 COMPETENZA	PREVISIONI 2016 CASSA	PREVISIONI 2017 COMPETENZA	PREVISIONI 2017 CASSA	PREVISIONE 2018 COMPETENZA	PREVISIONE 2018 CASSA
			2.2.1.2. BENI MOBILI PER GLI UFFICI REGIONALI	*600.000*	*600.000*	*470.000*	*470.000*	*470.000*	*470.000*
760	760	R	Spese per acquisto di mobili, arredi e relativa manutenzione straordinaria	300.000	300.000	250.000	250.000	250.000	250.000
761	761	R	Spese per acquisto di dotazioni librarie	100.000	100.000	70.000	70.000	70.000	70.000
762	762	R	Spese per acquisto di attrezzature ed apparecchiature varie e relativa manutenzione straordinaria	200.000	200.000	150.000	150.000	150.000	150.000
			2.2.1.3. BENI IMMOBILI AD USO DEGLI UFFICI CENTRALI E REGIONALI	*2.155.000*	*2.155.000*	*1.500.000*	*1.500.000*	*1.500.000*	*1.500.000*
790	790	R	Spese per ristrutturazione e manutenzione straordinaria degli edifici	2.155.000	2.155.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000
PROGRAMMA 3 : GESTIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE									
			CDR 3. DIREZIONE GENERALE GESTIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE	**119.769.000**	**119.769.000**	**119.769.000**	**119.769.000**	**119.768.000**	**119.768.000**
			3.1. SPESE CORRENTI	119.769.000	119.769.000	119.769.000	119.769.000	119.768.000	119.768.000
			3.1.1. FUNZIONAMENTO	119.719.000	119.719.000	119.719.000	119.719.000	119.718.000	119.718.000
			3.1.1.1. UFFICI PER LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E LA FORMAZIONE	*119.719.000*	*119.719.000*	*119.719.000*	*119.719.000*	*119.718.000*	*119.718.000*
			Personale						
251	251		Stipendi, retribuzione ed altri assegni fissi al personale amministrativo, al netto dell'I.R.A.P. e degli oneri sociali a carico dell'Amministrazione	75.500.000	75.500.000	75.500.000	75.500.000	75.500.000	75.500.000
252	252		Somme dovute a titolo di imposta regionale sulle attività produttive per le retribuzioni corrisposte al personale amministrativo	6.500.000	6.500.000	6.500.000	6.500.000	6.500.000	6.500.000
253	253		Oneri sociali a carico dell'Amministrazione per le retribuzioni corrisposte al personale amministrativo	22.600.000	22.600.000	22.600.000	22.600.000	22.600.000	22.600.000
257	257		Rimborso alle Amministrazioni pubbliche dei compensi corrisposti al proprio personale in posizione di comando o fuori ruolo presso la Corte dei conti, compresi i relativi oneri	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000
260	260	R	Compenso per lavoro straordinario al personale amministrativo	2.700.000	2.700.000	2.700.000	2.700.000	2.700.000	2.700.000
261	261		Fondo unico di amministrazione personale amministrativo	4.900.000	4.900.000	4.900.000	4.900.000	4.900.000	4.900.000
262	262		Indennità di rischio e indennità di mansione ai centralinisti non vedenti	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
263	263	R	Indennità e rimborso spese di trasporto al personale amministrativo per missioni e trasferimenti nel territorio nazionale	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000

"R" : trattasi di spesa rimodulabile

Capitoli di provenienza	Capitolo		DENOMINAZIONE	PREVISIONI 2016 COMPETENZA	PREVISIONI 2016 CASSA	PREVISIONI 2017 COMPETENZA	PREVISIONI 2017 CASSA	PREVISIONE 2018 COMPETENZA	PREVISIONE 2018 CASSA
264	264	R	Indennità e rimborso spese di trasporto al personale amministrativo per missioni all'estero	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
265	265		Spesa per l'erogazione dei buoni pasto al personale amministrativo	2.200.000	2.200.000	2.200.000	2.200.000	2.200.000	2.200.000
270	270		Spese per accertamenti sanitari del personale amministrativo in servizio presso gli uffici centrali	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
271	271	R	Provvidenze a favore del personale amministrativo in servizio, di quello cessato dal servizio e delle loro famiglie	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000
272	272		Equo indennizzo al personale amministrativo per la perdita dell'integrità fisica subita in seguito ad infermità contratta per causa di servizio	1.000	1.000	1.000	1.000	-	-
273	273		Rimborsi all'INAIL per i costi sostenuti a favore del personale amministrativo della Corte dei conti vittima di incidenti sul lavoro od in itinere	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
274	274		Spese per accertamenti sanitari del personale amministrativo in servizio presso gli uffici regionali	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000
			Beni e Servizi						
490	490	R	Spese per il funzionamento dei consigli, comitati e commissioni, compresi i gettoni di presenza, per le indennità di missione ed il rimborso spese di trasporto spettanti ai membri estranei all'Amministrazione	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000
491	491	R	Spese per l'attuazione di corsi e seminari organizzati dalla Corte dei conti, nonché per la partecipazione a corsi indetti da Enti, Istituti ed Amministrazioni, comprese le indennità di missione ai partecipanti	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000
			3.1.2. ONERI COMUNI	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
			3.1.2.1. RISARCIMENTI GIUDIZIARI	*50.000*	*50.000*	*50.000*	*50.000*	*50.000*	*50.000*
650	650		Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti ed accessori, nonché per il pagamento di interessi legali e rivalutazione monetaria derivanti da sentenze passate in giudicato a favore del personale amministrativo in quiescenza	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000

"R" : trattasi di spesa rimodulabile

Capitoli di provenienza	Capitolo		DENOMINAZIONE	PREVISIONI 2016 COMPETENZA	PREVISIONI 2016 CASSA	PREVISIONI 2017 COMPETENZA	PREVISIONI 2017 CASSA	PREVISIONE 2018 COMPETENZA	PREVISIONE 2018 CASSA
			3.1.3. TRATTAMENTI DI QUIESCENZA	-	-	-	-	-	-
			3.1.3.1. INDENNITA'	-	-	-	-	-	-
350	350		Indennità per una sola volta in luogo di pensione, indennità di licenziamento, spese derivanti dalla ricongiunzione dei servizi, indennità per una volta soltanto ai mutilati ed invalidi paraplegici per causa di servizio al personale amministrativo	-	-	-	-	-	-
PROGRAMMA 4 : GESTIONE SISTEMI INFORMATIVI AUTOMATIZZATI									
			CDR 4. DIREZIONE GENERALE SISTEMI INFORMATIVI AUTOMATIZZATI	**40.767.422**	**40.767.422**	**39.206.791**	**39.206.791**	**38.103.267**	**38.103.267**
			4.1. SPESE CORRENTI	22.849.959	22.849.959	24.231.304	24.231.304	24.141.256	24.141.256
			4.1.1. FUNZIONAMENTO	22.849.959	22.849.959	24.231.304	24.231.304	24.141.256	24.141.256
			4.1.1.1. INFORMATICA DI SERVIZIO	*150.000*	*150.000*	*150.000*	*150.000*	*150.000*	*150.000*
			Beni e Servizi						
431	431	R	Spese per le azioni formative, comprese le indennità di missione	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000
			4.1.1.2. UFFICI CENTRALI E REGIONALI	*22.699.959*	*22.699.959*	*24.081.304*	*24.081.304*	*23.991.256*	*23.991.256*
			Beni e Servizi						
437	437	R	Spese per la manutenzione e la gestione del sistema informativo automatizzato, compresi gli oneri per la trasmissione di dati, nonché le spese di registrazione e varie, inerenti a contratti stipulati dall'Amministrazione	22.699.959	22.699.959	24.081.304	24.081.304	23.991.256	23.991.256
			4.2. SPESE IN CONTO CAPITALE	17.917.463	17.917.463	14.975.487	14.975.487	13.962.011	13.962.011
			4.2.1. INVESTIMENTI	17.917.463	17.917.463	14.975.487	14.975.487	13.962.011	13.962.011
			4.2.1.1. INFORMATICA DI SERVIZIO	*17.917.463*	*17.917.463*	*14.975.487*	*14.975.487*	*13.962.011*	*13.962.011*
700	700	R	Spese per lo sviluppo del sistema informativo	17.917.463	17.917.463	14.975.487	14.975.487	13.962.011	13.962.011
			TOTALE SPESE	**309.031.633**	**309.031.633**	**301.412.664**	**301.412.664**	**301.425.193**	**301.425.193**

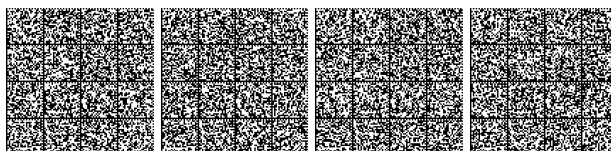
"R" : trattasi di spesa rimodulabile

16A00374

MODALITÀ PER LA VENDITA

La «Gazzetta Ufficiale» e tutte le altre pubblicazioni dell'Istituto sono in vendita al pubblico:

- **— presso il punto vendita dell'Istituto in piazza G. Verdi, 1 - 00198 Roma ☎ 06-8549866**
- **— presso le librerie concessionarie riportate nell'elenco consultabile sui siti www.ipzs.it e www.gazzettaufficiale.it.**

L'Istituto conserva per la vendita le Gazzette degli ultimi 4 anni fino ad esaurimento. Le richieste per corrispondenza potranno essere inviate a:

Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A.
Vendita Gazzetta Ufficiale
Via Salaria, 691
00138 Roma
fax: 06-8508-3466
e-mail: informazioni@gazzettaufficiale.it

avendo cura di specificare nell'ordine, oltre al fascicolo di GU richiesto, l'indirizzo di spedizione e di fatturazione (se diverso) ed indicando i dati fiscali (codice fiscale e partita IVA, se titolari) obbligatori secondo il DL 223/2007. L'importo della fornitura, maggiorato di un contributo per le spese di spedizione, sarà versato in contanti alla ricezione.

GAZZETTA UFFICIALE
DELLA REPUBBLICA ITALIANA

CANONI DI ABBONAMENTO (salvo conguaglio)
validi a partire dal 1° OTTOBRE 2013

GAZZETTA UFFICIALE - PARTE I (legislativa)

		CANONE DI ABBONAMENTO	
Tipo A	Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari:		
	*(di cui spese di spedizione € 257,04)**	- annuale	€ **438,00**
	*(di cui spese di spedizione € 128,52)**	- semestrale	€ **239,00**
Tipo B	Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti dei giudizi davanti alla Corte Costituzionale:		
	*(di cui spese di spedizione € 19,29)**	- annuale	€ **68,00**
	*(di cui spese di spedizione € 9,64)**	- semestrale	€ **43,00**
Tipo C	Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti della UE:		
	*(di cui spese di spedizione € 41,27)**	- annuale	€ **168,00**
	*(di cui spese di spedizione € 20,63)**	- semestrale	€ **91,00**
Tipo D	Abbonamento ai fascicoli della serie destinata alle leggi e regolamenti regionali:		
	*(di cui spese di spedizione € 15,31)**	- annuale	€ **65,00**
	*(di cui spese di spedizione € 7,65)**	- semestrale	€ **40,00**
Tipo E	Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata ai concorsi indetti dallo Stato e dalle altre pubbliche amministrazioni:		
	*(di cui spese di spedizione € 50,02)**	- annuale	€ **167,00**
	*(di cui spese di spedizione € 25,01)**	- semestrale	€ **90,00**
Tipo F	Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari, e dai fascicoli delle quattro serie speciali:		
	*(di cui spese di spedizione € 383,93)**	- annuale	€ **819,00**
	*(di cui spese di spedizione € 191,46)**	- semestrale	€ **431,00**

N.B.: L'abbonamento alla GURI tipo A ed F comprende gli indici mensili

CONTO RIASSUNTIVO DEL TESORO

Abbonamento annuo (incluse spese di spedizione) € **56,00**

PREZZI DI VENDITA A FASCICOLI
(Oltre le spese di spedizione)

Prezzi di vendita:		
serie generale	€	1,00
serie speciali (escluso concorsi), ogni 16 pagine o frazione	€	1,00
fascicolo serie speciale, *concorsi*, prezzo unico	€	1,50
supplementi (ordinari e straordinari), ogni 16 pagine o frazione	€	1,00
fascicolo Conto Riassuntivo del Tesoro, prezzo unico	€	6,00

I.V.A. 4% a carico dell'Editore

PARTE I - 5ª SERIE SPECIALE - CONTRATTI PUBBLICI

*(di cui spese di spedizione € 129,11)**	- annuale	€ **302,47**
*(di cui spese di spedizione € 74,42)**	- semestrale	€ **166,36**

GAZZETTA UFFICIALE - PARTE II

*(di cui spese di spedizione € 40,05)**	- annuale	€ **86,72**
*(di cui spese di spedizione € 20,95)**	- semestrale	€ **55,46**

Prezzo di vendita di un fascicolo, ogni 16 pagine o frazione (oltre le spese di spedizione) € 1,01 (€ 0,83 + IVA)

Sulle pubblicazioni della 5° Serie Speciale e della Parte II viene imposta I.V.A. al 22%.
Si ricorda che, in applicazione della legge 190 del 23 dicembre 2014 articolo 1 comma 629, gli enti dello Stato ivi specificati sono tenuti a versare all'Istituto solo la quota imponibile relativa al canone di abbonamento sottoscritto. Per ulteriori informazioni contattare la casella di posta elettronica abbonamenti@gazzettaufficiale.it.

RACCOLTA UFFICIALE DEGLI ATTI NORMATIVI

Abbonamento annuo		€ **190,00**
Abbonamento annuo per regioni, province e comuni - SCONTO 5%		€ **180,50**
Volume separato (oltre le spese di spedizione)	€ 18,00	

I.V.A. 4% a carico dell'Editore

Per l'estero, i prezzi di vendita (in abbonamento ed a fascicoli separati) anche per le annate arretrate, compresi i fascicoli dei supplementi ordinari e straordinari, devono intendersi raddoppiati. Per il territorio nazionale, i prezzi di vendita dei fascicoli separati, compresi i supplementi ordinari e straordinari, relativi anche ad anni precedenti, devono intendersi raddoppiati. Per intere annate è raddoppiato il prezzo dell'abbonamento in corso. Le spese di spedizione relative alle richieste di invio per corrispondenza di singoli fascicoli vengono stabilite di volta in volta in base alle copie richieste. Eventuali fascicoli non recapitati potranno essere forniti gratuitamente entro 60 giorni dalla data di pubblicazione del fascicolo. Oltre tale periodo questi potranno essere forniti soltanto a pagamento.

N.B. - La spedizione dei fascicoli inizierà entro 15 giorni dall'attivazione da parte dell'Ufficio Abbonamenti Gazzetta Ufficiale.

RESTANO CONFERMATI GLI SCONTI COMMERCIALI APPLICATI AI SOLI COSTI DI ABBONAMENTO

* tariffe postali di cui alla Legge 27 febbraio 2004, n. 46 (G.U. n. 48/2004) per soggetti iscritti al R.O.C.